

Ročník 2011

Bratislava 6. apríla 2011

Čiastka 22

---

**Obsah**

1. Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 19/2011 o verejnom obstarávaní
  2. Redakčné oznámenie
-

**19**

**S M E R N I C E**

**MINISTERSTVA OBRANY**

**SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

z 5. apríla 2011

**o verejnom obstarávaní**

Na zabezpečenie jednotného postupu pri uplatňovaní zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a Zmluvy o fungovaní Európskej únie<sup>1)</sup> Ministerstvo obrany Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) ustanovuje:

**Čl. 1**

(1) Smernice ustanovujú postup organizačných zložiek štátnej rozpočtovej organizácie ministerstva (ďalej len „rozpočtová organizácia RO 02“) a určujú rozsah ich pôsobnosti pri obstarávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác a zákaziek na poskytnutie služieb podľa zákona o verejnom obstarávaní.<sup>2)</sup>

(2) Vojenské obranné spravodajstvo a vojenská spravodajská služba samostatne obstarávajú zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočnenie stavebných prác a zákazky na poskytnutie služieb v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a Obchodným zákonníkom v rámci prideľeného objemu rozpočtových prostriedkov.

(3) Pravidlá a postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní sa neuplatňujú:

- a) na zahraničné pracovisko ministerstva a na zahraničné pracovisko Generálneho štábu ozbrojených síl Slovenskej republiky zastupiteľského úradu Slovenskej republiky v zahraničí,<sup>3)</sup>
- b) pri preukázanom splnení niektorej z podmienok uvedených v zákone o verejnom obstarávaní;<sup>4)</sup> v takom prípade verejný obstarávateľ zadáva zákazky podľa postupov a pravidiel ustanovených Obchodným zákonníkom,<sup>5)</sup>
- c) pri obstarávaní v rámci NATO podľa programu bezpečnostných investícií NATO (NSIP) a pri obstarávaní prostredníctvom agentúry NATO pre údržbu a zásobovanie (NAMSA).

---

<sup>1)</sup> Čl. 346 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (Ú. v. EÚ C 83, 30. marca 2010).

<sup>2)</sup> § 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>3)</sup> Smernica č. 12/2006 o postupoch a pôsobnosti útvarov Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky v procese verejného obstarávania v znení dodatku č. 1/2008 z 1. novembra 2008.

<sup>4)</sup> § 1 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<sup>5)</sup> § 281 až 288 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov.

(4) Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva<sup>6)</sup> môžu s Úradom pre investície a akvizície ministerstva využiť verejné obstarávanie vo forme príkazných zmlúv.

## Čl. 2

(1) Spoločné verejné obstarávanie viacerých verejných obstarávateľov (ďalej len „spoločné obstarávanie“) je dohoda viacerých verejných obstarávateľov s cieľom obstaráť rovnaký predmet zákazky.

(2) Centrálna obstarávacia organizácia<sup>7)</sup> je centrálny verejný obstarávateľ v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktorý zabezpečuje obstarávanie vybraných tovarov a služieb pre verejných obstarávateľov podľa zoznamu komodít podliehajúcich centralizácii verejného obstarávania; zoznam komodít podliehajúcich od 1. januára 2007 centralizácii verejného obstarávania je uvedený v prílohe č. 1 k týmto smerniciam.

(3) Finančné limity vyjadrujú hodnotu sumy v eurách v závislosti od predmetu zákazky a predpokladanej hodnoty zákazky; pre verejného obstarávateľa určujú postup pri verejnom obstarávaní ustanovený podľa zákona o verejnom obstarávaní.<sup>8)</sup> Finančné limity na zadávanie nadlimitných zákaziek určujú smernice Európskych spoločenstiev. Úprava a vyhlasovanie finančných limitov je právom Komisie (ES).<sup>9)</sup> Platné finančné limity uverejňuje Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).

(4) Spoločný slovník obstarávania (CPV) je jednotný klasifikačný systém pre verejné zákazky, ktorým sa v členských štátoch Európskej únie určuje rovnaký opis tovaru, stavebných prác a služieb, ku ktorým je priradený číselný kód (ďalej len „kód CPV“).<sup>10)</sup>

## Verejní obstarávatelia

### Čl. 3

(1) Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je Slovenská republika zastúpená ministerstvom.

(2) Verejné obstarávanie sa v podmienkach rozpočtovej organizácie RO 02 deleguje na  
a) Úrad pre investície a akvizície ministerstva,

---

<sup>6)</sup> Organizačný poriadok Ministerstva obrany Slovenskej republiky a Organizačný poriadok Generálneho štábu ozbrojených síl Slovenskej republiky, č. p. TPP evid. č. 1/36-244 v znení neskorších predpisov.

<sup>7)</sup> § 10 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<sup>8)</sup> § 4 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<sup>9)</sup> Nariadenie Komisie (ES) č. 2083/2005 z 19. decembra 2005, ktorým sa menia a dopĺňajú smernice Európskeho parlamentu a Rady 2004/17/ES a 2004/18/ES, pokiaľ ide o uplatňovanie prahových hodnôt v oblasti postupov zadávania zákaziek (Ú. v. EÚ L 333, 20. decembra 2005, s. 28).

<sup>10)</sup> Nariadenie Komisie (ES) č. 213/2008 z 28. novembra 2007, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o Spoločnom slovníku obstarávania (CPV) a smernice Európskeho parlamentu a Rady 2004/17/ES a 2004/18/ES o postupoch verejného obstarávania, pokiaľ ide o revíziu CPV.

b) úrady a zariadenia ministerstva, sekciu obranného plánovania ministerstva, sekciu vyzbrojovania ministerstva, Bezpečnostný úrad ministerstva, veliteľstvo pozemných síl, veliteľstvo vzdušných síl, veliteľstvo síl výcviku a podpory, Úrad hlavného lekára a na zväzky, útvary a zariadenia ozbrojených síl Slovenskej republiky (ďalej len „ostatný verejný obstarávateľ“).

(3) Úrad pre investície a akvizície ministerstva zadáva zákazky na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a zákazky na poskytnutie služieb v rozsahu podľa prílohy č. 2 k týmto smerniciam.

(4) Ostatní verejní obstarávatelia môžu obstarávať zákazky s nízkou hodnotou a podprahové zákazky podľa prílohy č. 2 k týmto smerniciam, pričom finančné limity ustanovené v § 4 zákona o verejnom obstarávaní platia pre rozpočtovú organizáciu RO 02 ako celok.

(5) Sekcia obranného plánovania ministerstva zadáva zákazky v oblasti hospodárskej mobilizácie.

(6) Verejní obstarávatelia uvedení v odseku 2 pri zadávaní zákaziek uplatňujú princípy podľa zákona o verejnom obstarávaní<sup>11)</sup> vrátane princípu kontinuity s obranným plánovaním.

(7) Verejní obstarávatelia uvedení v odseku 2 používajú pri verejnom obstarávaní zákazky elektronickú aukciu podľa metodického pokynu riaditeľa Úradu pre investície a akvizície ministerstva,<sup>12)</sup> pričom aplikujú príslušné ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní.<sup>13)</sup>

(8) Zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb ostatnými verejnými obstarávateľmi závisí od súčtu predpokladaných hodnôt zákaziek podľa prílohy č. 2 k týmto smerniciam. Ak súčet predpokladaných hodnôt týchto zákaziek prekročí finančnú hodnotu zákazky s nízkou hodnotou a pri potravinách finančnú hodnotu podprahovej zákazky, zákazky na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb zadá Úrad pre investície a akvizície ministerstva.

#### Čl. 4

(1) Úrad pre investície a akvizície ministerstva pri obstarávaní tovaru a služieb podľa prílohy č. 1 k týmto smerniciam, ktoré obstaráva prostredníctvom centrálnej obstarávacej organizácie, vyhodnocuje ekonomickú výhodnosť ich obstarávania. Ak je Úrad pre investície a akvizície ministerstva preukázateľne schopný obstaráť tovar a služby ekonomicky výhodnejšie, môže zákazky zadať samostatne.

(2) Úrad pre investície a akvizície ministerstva predkladá centrálnej obstarávacej organizácii a Úradu pre verejné obstarávanie informácie o množstve a špecifikácii tovaru a služieb určených na centrálnu obstarávanie; termín predkladania týchto informácií určuje Úrad pre verejné obstarávanie.

---

<sup>11)</sup> § 9 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<sup>12)</sup> Metodický pokyn k uzneseniu vlády Slovenskej republiky č. 653 z 24. septembra 2010 k zvýšeniu transparentnosti verejného obstarávania a k používaniu aplikačného programového vybavenia „Elektronická aukcia“ č. p. ÚIA- 75-14/2011.

<sup>13)</sup> § 18 a 43 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

(3) Úrad pre investície a akvizície ministerstva uverejňuje zákazky na predmety obstarávania pre potreby obrany (vojenského materiálu v hodnote nad 1 000 000 eur) na elektronickej oznamovacej tabuli Európskej obrannej agentúry (EDA) v súlade s podmienkami uvádzanými v dokumente pre medzivládny režim na podporu obranného obstarávania Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva uverejnenom na webovom sídle *www.eda.europa.eu*.

## Čl. 5

(1) Úrad pre investície a akvizície ministerstva metodicky usmerňuje

- a) procesy verejného obstarávania uskutočňované v rozpočtovej organizácii RO 02,
- b) v súčinnosti so sekciou majetku a infraštruktúry ministerstva zadávanie zákaziek na stavebné práce a služby súvisiace s prevádzkou a starostlivosťou o nehnuteľný majetok v rozsahu časti C prílohy č. 2 k týmto smerniciam.

(2) Dokumentácia verejného obstarávania je ustanovená zákonom o verejnom obstarávaní, metodickými pokynmi Úradu pre verejné obstarávanie a metodickými pokynmi riaditeľa Úradu pre investície a akvizície ministerstva.

(3) Ak Úrad pre verejné obstarávanie vykonáva konanie o námietkach, Úrad pre investície a akvizície ministerstva vystupuje v tomto konaní ako kontrolovaný subjekt samostatne.

## Čl. 6

### Požiadavka na zabezpečenie predmetu zákazky

(1) Požiadavka na zabezpečenie predmetu zákazky je požiadavka vyplývajúca z programového plánu alebo zo schváleného rozpočtu, ktorá určuje potrebu obstarávania tovaru, stavebných prác a služieb pre organizačné zložky v rozsahu pôsobnosti rozpočtového disponenta 3. stupňa; spracúva sa v písomnej a elektronickej forme.

(2) Na zabezpečenie predmetu zákazky sa spracúvajú tieto požiadavky:

- a) požiadavka na zabezpečenie predmetu zákazky akvizíciou,
- b) požiadavka na zabezpečenie predmetu zákazky rekvizíciou.

(3) Náležitosti požiadavky na zabezpečenie predmetu zákazky akvizíciou sú uvedené v prílohe č. 3 k týmto smerniciam; náležitosti požiadavky na zabezpečenie predmetu zákazky rekvizíciou sú uvedené v prílohe č. 4 k týmto smerniciam.

(4) Požiadavka na zabezpečenie predmetu zákazky sa spracúva spravidla na tri roky v súlade s návrhom rozpočtu rozpočtovej kapitoly ministerstva.

(5) Požiadavka na zabezpečenie predmetu zákazky v oblasti investičnej výstavby je protokol z overovacieho prieskumu staveniska. Metodiku na spracovanie overovacieho prieskumu staveniska vydá generálny riaditeľ sekcie majetku a infraštruktúry ministerstva.

(6) Prioritná požiadavka na zabezpečenie predmetu zákazky (ďalej len „prioritná požiadavka“) je požiadavka vyplývajúca z programového plánu, na základe ktorej môže Úrad pre investície a akvizície ministerstva vyhlásiť verejné obstarávanie, uzavrieť realizačné zmluvy pred schválením návrhu rozpisu rozpočtu rozpočtovej kapitoly ministerstva na rozpočtový rok. Prioritnú požiadavku pred predložením na Úrad pre investície a akvizície ministerstva odsúhlasuje generálny riaditeľ sekcie ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva.

(7) Požiadavka na nákup drobných tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb (ďalej len „požiadavka na nákup drobnej zákazky“) je požiadavka vyplývajúca z programového plánu alebo zo schváleného rozpočtu, ktorá je určená výškou limitu zákazky s nízkou hodnotou.<sup>14)</sup> Požiadavka na nákup drobnej zákazky sa spracúva v písomnej a elektronickej forme.

(8) Na základe žiadosti riaditeľa Úradu pre investície a akvizície ministerstva zaslanej podľa charakteru predmetu zákazky dopracujú príslušní rozpočtoví disponenti 3. stupňa opis predmetu zákazky.

(9) Sekcia vyzbrojovania ministerstva, sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva, spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára spracúvajú ucelenú požiadavku na príslušnú komoditu, službu alebo na stavebné práce.

## Čl. 7

### Plán obstarávania zákaziek

(1) Plán obstarávania zákaziek je plánovací dokument na koordináciu obstarávania, ktorý obsahuje súhrn tovarov, stavebných prác a služieb obstarávaných v kalendárnom roku s priradenými kódmi CPV, rozpočtových disponentov, množstvo a predpokladané hodnoty zákaziek, postupy a lehoty na prípravu a realizáciu obstarávania, typy zmlúv, ich platnosť a lehoty ich plnenia v nadväznosti na platné zmluvy a prioritu obstarávania (príloha č. 5 k týmto smerniciam). V pláne obstarávania zákaziek sa požiadavky na dodanie tovaru alebo na poskytnutie služieb, ktoré obstaráva centrálna obstarávacia organizácia, označujú skratkou COO.

(2) Na základe predbežných finančných limitov a predpokladanej hodnoty zákazky zariedenej podľa kódu CPV určí Úrad pre investície a akvizície ministerstva postup obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, podľa ktorého sa zadá zákazka na dodanie tovaru, zákazka na uskutočnenie stavebných prác alebo zákazka na poskytnutie služieb, a časový harmonogram obstarávania zákazky v pláne obstarávania zákaziek.

(3) Plán obstarávania zákaziek zostavuje Úrad pre investície a akvizície ministerstva na tri roky a na rokovanie kolégia ministra obrany Slovenskej republiky ho predkladá riaditeľ Úradu pre investície a akvizície ministerstva.

(4) Plán obstarávania zákaziek sa zostavuje na základe požiadaviek na zabezpečenie predmetu zákazky, a to v písomnej a elektronickej forme a s využitím príslušného modulu integrovaného informačného systému. Podklady do plánu obstarávania zákaziek vypracujú a zoradia sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva, sekcia vyzbrojovania ministerstva, spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára na základe účtu POZ.

(5) Plán obstarávania zákaziek má dve časti:

- a) plán obstarávania zákaziek zmluvne viazaných na obdobie dlhšie ako jeden rok
1. na dodanie nových druhov tovarov (výzbroje, techniky, materiálu), na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb,
  2. na opakované obstarávanie tovarov (výzbroje, techniky, materiálu), na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb, na ktoré sa v nasledujúcom roku končí platnosť pôvodných rámcových dohôd alebo iných typov dlhodobých zmlúv a ktoré sa v súlade s programovým plánom budú dodávať alebo vykonávať aj v nasledujúcich rokoch,

---

<sup>14)</sup> § 4 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

- b) plán obstarávania zákaziek na dodanie tovarov, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb, ktoré sa budú finančne plniť v príslušnom kalendárnom roku na základe
1. uzatvorených rámcových dohôd alebo iných typov dlhodobých zmlúv,
  2. vykonania obstarávania v príslušnom rozpočtovom roku.

(6) V návrhu plánu obstarávania zákaziek v príslušnom roku, ktorý sa predkladá ministrom obrany Slovenskej republiky na schválenie, vyznačia v module POZ integrovaného informačného systému sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva, sekcia vyzbrojovania ministerstva, spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára iba prioritné požiadavky, ktoré odsúhlasil generálny riaditeľ sekcie ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva.

(7) Spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára v programe Obrana a sekcia vyzbrojovania ministerstva v programe Rozvoj obrany vyznačia v požiadavke na obstaranie zákazky v súčinnosti s Úradom pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality vyžadovanie štátneho overovania kvality; súčasťou takejto požiadavky je tlačivo *Analýza rizík produktu*, ktoré vyhotoví rozpočtový disponent 3. stupňa. V návrhu plánu obstarávania zákaziek v príslušnom roku vyznačí Úrad pre investície a akvizície ministerstva v súčinnosti s Úradom pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality zákazky, pri ktorých sa vyžaduje štátne overovanie kvality podľa osobitného predpisu.<sup>15)</sup>

(8) Rozpočtoví disponenti v návrhu rozpisu rozpočtu rozpočtovej kapitoly ministerstva na rozpočtový rok zabezpečia rozpočtové krytie prioritných požiadaviek, ku ktorým je Úrad pre investície a akvizície ministerstva pred rozpočtovým rokom oprávnený uzavrieť realizačné zmluvy. Rozpočtové krytie prioritných požiadaviek je pre rozpočtového disponenta záväzné počas celého procesu obstarávania prioritných požiadaviek.

(9) Plán obstarávania zákaziek obsahuje rekapitulačné tabuľky podľa rozpočtových disponentov 2. stupňa a 3. stupňa a podľa rozpočtových podpoložiek. Rekapitulačné tabuľky po jednotlivých častiach plánu (misie, služby, zásobovacie triedy I až V) sa spracúvajú na rozpočtový rok. Vzory rekapitulačných tabuliek v pláne obstarávania zákaziek sú uvedené v prílohe č. 6 k týmto smerniciam.

(10) Zmena a zrušenie požiadaviek alebo uplatnenie nových požiadaviek<sup>16)</sup> na obstarávanie v schválenom pláne obstarávania zákaziek sa môže vykonať v programe Rozvoj obrany iba na základe návrhu manažéra programu Rozvoj obrany so súhlasom rozpočtového disponenta 2. stupňa alebo na základe návrhu rozpočtového disponenta 3. stupňa v programe Obrana so súhlasom príslušného rozpočtového disponenta 2. stupňa; tieto činnosti sa uskutočňujú vždy v súčinnosti so sekciou ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva. Rozpočtový disponent 2. stupňa predkladá tento návrh na schválenie ministrom obrany Slovenskej republiky. Súčasťou návrhu na zmenu, zrušenie alebo uplatnenie nových požiadaviek v schválenom pláne obstarávania zákaziek je písomné stanovisko Úradu pre investície a akvizície ministerstva.

(11) Úpravy rozpočtu príslušného rozpočtového disponenta realizovaním rozpočtových opatrení s dosahom na plán obstarávania zákaziek sa automaticky premietnu do modulu POZ. Rozpočtové opatrenia vykonávajú rozpočtoví disponenti 3. stupňa v súčinnosti so sekciou ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva.

---

<sup>15)</sup> Zákon č. 11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení zákona č. 277/2009 Z. z.

<sup>16)</sup> Metodické pokyny úpravy Integrovaného informačného systému pre správu rozpočtu kapitoly MO SR v roku 2011 č. SEFIM-92-8/2011 z 2. februára 2011.

## **Čl. 8**

### **Program Obrana v pláne obstarávania zákaziek**

(1) Požiadavky na zabezpečenie predmetu zákazky spracúvajú na základe programového plánu na nasledujúce tri roky

- a) organizačné zložky patriace do pôsobnosti rozpočtového disponenta 2. stupňa, ktorým je vedúci služobného úradu ministerstva,
- b) organizačné zložky patriace do pôsobnosti rozpočtového disponenta 2. stupňa, ktorým je náčelník Generálneho štábu ozbrojených síl Slovenskej republiky.

(2) Vedúci služobného úradu ministerstva a náčelník Generálneho štábu ozbrojených síl Slovenskej republiky upravia postup predkladania požiadaviek na zabezpečenie predmetu zákazky vo svojej pôsobnosti.

(3) Požiadavky v programe Obrana si uplatňujú rozpočtoví disponenti 3. stupňa prostredníctvom sekcie majetku a infraštruktúry ministerstva, spoločného centra materiálového manažmentu a Úradu hlavného lekára a prostredníctvom rozpočtového disponenta 2. stupňa ich predkladajú na Úrad pre investície a akvizície ministerstva.

(4) Sekcia ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva v spolupráci s rozpočtovými disponentmi 2. stupňa zabezpečí rozpis návrhu limitov finančných výdavkov kapitoly ministerstva v príslušnom module integrovaného informačného systému do 31. augusta príslušného roka.

(5) Sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva, spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára posúdia predložené požiadavky na zabezpečenie predmetu zákazky a určia prioritné požiadavky. Spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára zároveň porovnajú požiadavky so skladovými zásobami v centrálnych skladoch a podľa prílohy č. 3 a č. 4 k týmto smerniciam spracujú ucelenú požiadavku na príslušnú komoditu, službu alebo na stavebné práce. Požiadavky podľa predmetu zákazky (príloha č. 2 k týmto smerniciam) zašlú na Úrad pre investície a akvizície ministerstva do 15. októbra roka, ktorý predchádza roku dodania predmetu zákazky.

(6) Predmet zákazky sa vymedzuje na základe jeho podrobného opisu s uvedením technických špecifikácií. Opis predmetu zákazky spracúva rozpočtový disponent 3. stupňa tak, aby predmet zákazky spĺňal požadovaný cieľ a prevádzkovú potrebu; kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia spracúva Úrad pre investície a akvizície ministerstva.

(7) Ak je predmetom zákazky vojenská letecká technika, letecká výzbroj a munícia, výstroj posádok vojenských lietadiel, všetky ostatné systémy a zariadenia, ktoré môžu ovplyvniť bezpečnosť letovej prevádzky, výsadková technika, letecké pozemné zariadenia a prostriedky leteckého technického a prevádzkového zabezpečenia určené na použitie vo vojenskom letectve, výcvik leteckého personálu<sup>17)</sup> alebo služba na vykonanie prác súvisiacich s modernizáciou alebo so zachovaním letovej spôsobilosti vojenskej leteckej techniky, spôsobilosti vojenských leteckých pozemných zariadení a prostriedkov leteckého technického a prevádzkového zabezpečenia určených na použitie vo vojenskom letectve, súčasťou predkladaných požiadaviek na obstaranie predmetu zákazky je aj stanovisko Úradu vojenského letectva ministerstva s uvedením zoznamu dodávateľov, ktorým boli vydané certifikáty na splnenie predmetu zákazky.

---

<sup>17)</sup> Čl. 2 ods. 21 vojenského predpisu o bezpečnosti letov (evid. zn. Let-1-5) vydaného v roku 2010.

(8) Ak je predmetom zákazky automobilová technika (obstarávanie nových vojenských vozidiel vrátane prestavieb vojenských vozidiel), verejný obstarávateľ postupuje v súlade s podmienkami na schvaľovanie technickej spôsobilosti ustanovenými interným predpisom.<sup>18)</sup>

## Čl. 9

### Program Rozvoj obrany v pláne obstarávania zákaziek

(1) Manažér programu v programe Rozvoj obrany prostredníctvom manažérov podprogramov a manažérov projektov v súčinnosti s príslušnými rozpočtovými disponentmi 3. stupňa definuje požiadavky na zabezpečenie predmetu zákazky na základe projektov schválených v programovom pláne a zároveň určí prioritné požiadavky; požiadavky si uplatňuje počas trvania projektu predmetu zákazky.

(2) Manažér programu v programe Rozvoj obrany predloží požiadavky na zabezpečenie zákaziek

a) na Úrad pre investície a akvizície ministerstva do 15. októbra roka, ktorý predchádza najmenej dvom rokmi dodania predmetu zákazky

1. na dodanie nových druhov tovarov (výzbroje, techniky, materiálu), na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb,
2. na opakované obstarávanie tovarov (výzbroje, techniky, materiálu), na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb, na ktoré sa v nasledujúcom roku končí platnosť pôvodných rámcových dohôd alebo iných typov dlhodobých zmlúv a ktoré sa v súlade s programovým plánom budú dodávať aj v nasledujúcich rokoch,

b) na Úrad pre investície a akvizície ministerstva do 15. októbra roka, ktorý predchádza roku dodania predmetu zákazky s vyznačením prioritnej požiadavky na zabezpečenie zákaziek na dodanie tovarov, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb, ktoré sa budú finančne plniť v príslušnom rozpočtovom roku na základe

1. uzatvorených rámcových dohôd alebo iných typov dlhodobých zmlúv, alebo
2. vykonania obstarávania v príslušnom rozpočtovom roku.

## Čl. 10

### Zoznam drobných tovarov, stavebných prác a služieb, plán nákupu drobných tovarov a uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb

(1) Zoznam drobných tovarov, stavebných prác a služieb pre ostatných verejných obstarávateľov schvaľujú sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva, spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára podľa zoznamu komodít uvedených v prílohe č. 2 k týmto smerniciam po zhodnotení predpokladanej hodnoty zákaziek za rozpočtovú organizáciu RO 02 tak, aby bolo dodržané ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní o zákaze rozdelenia zákazky.<sup>19)</sup>

(2) Spoločné centrum materiálového manažmentu, sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva a Úrad hlavného lekára priradia k požiadavke na nákup drobnej zákazky kód CPV. Ak súčet predpokladaných hodnôt zákazky v rámci rozpočtovej organizácie RO 02 presiahne zákonom

<sup>18)</sup> Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 54/2008 o evidencii vojenských motorových vozidiel a ich prípojných vozidiel a o schvaľovaní technickej spôsobilosti vojenských motorových vozidiel a ich prípojných vozidiel v znení smerníc Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 65/2009.

<sup>19)</sup> § 5 ods. 12 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

o verejnom obstarávaní povolený finančný limit pre zákazku s nízkou hodnotou, <sup>14)</sup> zaradia požiadavku na nákup drobnej zákazky do plánu obstarávania zákaziek. Sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva, spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára spracúvajú požiadavku zaradenú do plánu obstarávania zákaziek podľa čl. 8 a predložia ju na Úrad pre investície a akvizície do 30. októbra roka, ktorý predchádza roku dodania predmetu zákazky.

(3) Požiadavka na nákup drobnej zákazky zaradená do zoznamu drobných tovarov, stavebných prác a služieb oprávňuje ostatných verejných obstarávateľov obstaráť tovary, práce alebo služby vo výške finančného limitu, ktorý schvaľuje sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva, spoločné centrum materiálového manažmentu alebo Úrad hlavného lekára.

(4) Ostatní verejní obstarávatelia zostavujú plán nákupov drobných tovarov, uskutočnenia stavebných prác a poskytnutia služieb (ďalej len „plán drobných nákupov“) pre svoju potrebu a pre potreby podriadených organizačných zložiek a k nim priradených útvarov; plán drobných nákupov obsahuje informácie

- a) o drobných tovaroch a službách (kód CPV, stručný opis predmetu zákazky, požadované množstvo, určená merná jednotka),
- b) o predpokladanej hodnote zákazky,
- c) o ich finančnom krytí s priradením čísla účtu hlavnej knihy, účtu POZ (nákladový druh), finančnej položky, funkčnej oblasti v rámci schváleného rozpočtu a rozpočtového disponenta,
- d) o požadovaných termínoch plnenia zákaziek,
- e) o osobe oprávnenej na nákup s jej funkčným zaradením a o nákladovom stredisku oprávneného na nákup.

(5) Plán drobných nákupov zostavujú ostatní verejní obstarávatelia v písomnej a elektronickej forme na základe schváleného zoznamu drobných tovarov, stavebných prác a služieb.

(6) Požiadavky na obstaranie drobných tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré neboli zaradené do plánu obstarávania zákaziek podľa odseku 2, sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva, spoločné centrum materiálového manažmentu a Úrad hlavného lekára postúpia späť rozpočtovému disponentovi 3. stupňa vo forme schváleného zoznamu drobných tovarov, stavebných prác a služieb na obstaranie do 15. decembra roka, ktorý predchádza roku dodania predmetu zákazky. Ostatní verejní obstarávatelia po prevzatí požiadaviek zostavujú plány drobných nákupov tovarov, stavebných prác a služieb podľa odseku 4.

## **Čl. 11** **Ofsetové programy**

(1) Pri zadávaní zákazky na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby pre potreby obrany a bezpečnosti štátu, ak jej predmet súvisí podľa Zmluvy o fungovaní Európskej únie s výrobou zbraní, streliva a bojového materiálu alebo s obchodovaním s nimi financovaným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, je nutné uplatniť požiadavku na poskytnutie ofsetového programu zloženého z ofsetových operácií. Za obstarávanie sa považuje aj priame obstaranie zákazky na úseku obrany a bezpečnosti štátu, ak spĺňa ďalšie náležitosti obsiahnuté v zásadách vlády Slovenskej republiky o realizácii ofsetových operácií (ďalej len „zásady vlády“). <sup>20)</sup> Ofsetové operácie sa uplatňujú na dodávky alebo subdodávky od zahraničného subjektu pre potreby obrany a bezpečnosti štátu.

---

<sup>20)</sup> Uznesenie vlády Slovenskej republiky č. 1023/2007 k návrhu zásad vlády Slovenskej republiky o realizácii ofsetových operácií.

(2) Úrad pre investície a akvizície ministerstva pri splnení podmienok zásad vlády uvedie ofsetový program vrátane 20 % podielu priamych ofsetových operácií alebo 30 % podielu priamych ofsetových operácií a polopriamych ofsetových operácií z hodnoty programu bez DPH, ako aj preukázanie splnenia ofsetových programov realizovaných v Slovenskej republike ako podmienky pre záujemcov o účasť v obstarávaní predmetu zákazky pri vyhlasovaní obstarávania, ak hodnota predmetu zákazky je vyššia ako 6 000 000 eur bez DPH pre zahraničný subjekt ako dodávateľa alebo zahraničných subdodávok pre tuzemského dodávateľa vyššia ako 3 000 000 eur bez DPH. Hodnota programu je určená v podmienkach účasti v obstarávaní ustanovených Úradom pre investície a akvizície ministerstva a predstavuje aspoň 100 % hodnoty dodávky alebo subdodávky bez DPH od zahraničného subjektu určenej zmluvou o predmete zákazky.

(3) Pri realizácii ofsetového programu požiadá Úrad pre investície a akvizície ministerstva príslušné organizačné zložky ministerstva a Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky o určenie kritérií ofsetového programu. Kritériá ofsetového programu sú súčasťou oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

(4) Návrh ofsetového programu je súčasťou ponuky, ktorú predkladá zahraničný uchádzač o dodávku predmetu obstarávania na Úrad pre investície a akvizície ministerstva.

(5) Návrhy ofsetových programov z nevyklúčených ponúk postupuje Úrad pre investície a akvizície ministerstva Ministerstvu hospodárstva Slovenskej republiky, ktoré ich vyhodnotí v súčinnosti s medzirezortnou ofsetovou komisiou. Stanovisko medzirezortnej ofsetovej komisie zohľadňuje Úrad pre investície a akvizície ministerstva pri vyhodnocovaní ponúk.

(6) Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť ofsetový program Slovenskej republike vo forme zmluvy o ofsetovom programe uzatvorenej s Úradom pre investície a akvizície ministerstva, ktorý pri jej príprave spolupracuje s manažermi projektov podľa interného predpisu.<sup>21)</sup> Pri uzatvorení zmluvy o ofsetovom programe zohľadňuje písomné stanovisko medzirezortnej ofsetovej komisie. Uzatvorením zmluvy o ofsetovom programe sa zahraničný dodávateľ predmetu obstarávania stáva nositeľom ofsetového záväzku. Zmluvu o ofsetovom programe podpisujú verejný obstarávateľ a subjekt, ktorý bol úspešný v obstarávaní na predmet zákazky, najneskôr pri podpísaní zmluvy o predmete zákazky.

(7) Náležitosti zmluvy o ofsetovom programe a plnenie ofsetového programu sa riadia zásadami vlády.

(8) V návrhu plánu obstarávania zákaziek na kalendárny rok, ktorý sa predkladá ministrovi obrany Slovenskej republiky na schválenie, sa vyznačia ofsetové programy na tri roky.

(9) Plnenie ofsetových programov, koordináciu a harmonizáciu uplatňovania zásad ofsetových operácií podrobnejšie upravuje interný predpis.<sup>21)</sup>

## Čl. 12

(1) Na vyhodnotenie ponúk uchádzačov v obstarávaní zákaziek zriadi riaditeľ Úradu pre investície a akvizície ministerstva alebo vedúci zamestnanec ostatného verejného obstarávateľa komisiu a písomne môže požiadať príslušných rozpočtových disponentov 3. stupňa o určenie po-

---

<sup>21)</sup> Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 91/2008 o realizácii ofsetových operácií.

žadovaného počtu osôb do komisie na vyhodnotenie ponúk najneskôr 21 dní pred termínom otvárania ponúk. Na základe tejto žiadosti zabezpečia rozpočtoví disponenti 3. stupňa požadovaný počet osôb do komisie na vyhodnotenie ponúk.

(2) Úrad pre investície a akvizície ministerstva v žiadosti podľa odseku 1 uvedie termíny obstarávania zákaziek podľa zákona o verejnom obstarávaní, najmä termín otvárania ponúk, navrhovaný počet členov komisie na vyhodnotenie ponúk a predpokladaný časový rozsah jej činnosti.

(3) Úrad pre investície a akvizície ministerstva a ostatný verejný obstarávateľ zabezpečia zaslanie súťažných podkladov (výzvy na predloženie ponúk) elektronickou poštou členom komisie najneskôr do troch pracovných dní pred termínom otvárania ponúk.

(4) Úrad pre investície a akvizície ministerstva a ostatný verejný obstarávateľ zabezpečia účasť aspoň jednej odborne spôsobilej osoby<sup>22)</sup> ako člena komisie, ktorý zodpovedá za správnu aplikáciu zákona o verejnom obstarávaní; zároveň zabezpečia pre komisiu na vyhodnotenie ponúk priestorové a technické vybavenie.

(5) Odborne spôsobilá osoba zodpovedá pri spracúvaní súťažných podkladov za ich rozsah podľa zákona o verejnom obstarávaní. Za vecnú stránku súťažných podkladov z technického, ekonomického a z právneho hľadiska zodpovedá Úrad pre investície a akvizície ministerstva alebo ostatný verejný obstarávateľ, pričom technické a ekonomické údaje vyplývajú z požiadavky na obstaranie zákaziek (príloha č. 3 a č. 4 k týmto smerniciam).

(6) Verejný obstarávateľ predkladá návrh súťažných podkladov podľa predmetu zákazky na odsúhlasenie rozpočtovému disponentovi 3. stupňa v tomto rozsahu:

- a) podmienky účasti uchádzačov,
- b) návrh kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia,
- c) obchodné podmienky dodania predmetu zákazky,
- d) opis predmetu zákazky.

(7) Rozpočtoví disponenti 3. stupňa informujú o návrhoch súťažných podkladov rozpočtových disponentov 2. stupňa podľa ich spresnenia a v rozsahu odseku 6.

(8) Osoba, ktorá sa zúčastní na príprave a vyhotovení súťažných podkladov, poskytne verejnému obstarávateľovi písomné vyhlásenie o nestrannosti a dôvernosti spracúvaných informácií;<sup>23)</sup> vzor tohto vyhlásenia je uvedený v prílohe č. 7 k týmto smerniciam.

### **Čl. 13** **Uzatváranie zmlúv**

(1) Za ministerstvo uzatvára zmluvy minister obrany Slovenskej republiky alebo ním splnomocnená osoba.

(2) Zmluvy vyplývajúce z verejného obstarávania, ktoré vykonáva Úrad pre investície a akvizície ministerstva, uzatvára riaditeľ Úradu pre investície a akvizície ministerstva.

---

<sup>22)</sup> § 116 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<sup>23)</sup> § 34 ods. 10 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

(3) Zmluvy vyplývajúce z verejného obstarávania, ktoré vykonávajú ostatní verejní obstarávatelia, a realizačné zmluvy na základe rámcových dohôd uzatvorených Úradom pre investície a akvizície ministerstva uzatvárajú vedúci zamestnanci ostatných verejných obstarávateľov.

(4) Zmluvy v rozsahu verejného obstarávania, ktoré vykonávajú vojenské obranné spravodajstvo a vojenská spravodajská služba, uzatvárajú riaditeľ vojenského obranného spravodajstva a riaditeľ vojenskej spravodajskej služby pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb určených špeciálne na ich činnosť.

(5) Osoby, ktoré sú poverené uzatváraním zmlúv podľa odsekov 2 až 4, uplatňujú právne úkony súvisiace s plnením zmlúv a dohôd vrátane plnenia povinností vyplývajúcich z osobitných predpisov<sup>24)</sup> a z úlohového listu ministra obrany Slovenskej republiky č. KaMO-10-2-2011 zo 7. januára 2011.

(6) Osoby, ktoré sú poverené uzatváraním zmlúv podľa odsekov 2 a 3, uplatňujú v uzatváraných zmluvách kodifikáciu na predmet zákazky alebo jeho položky, ktoré nie sú zaradené do kodifikačného systému Slovenskej republiky. Prehľad komodít podliehajúcich kodifikácii je uverejnený na webovom sídle <http://web.army.sk/sites/ncb/>. Vo všetkých zmluvných vzťahoch zasielajú Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality v elektronickej podobe (*codify@mil.sk*) návrh zmluvy na posúdenie z hľadiska náležitostí vyplývajúcich z osobitného predpisu.<sup>25)</sup>

(7) Úrad pre investície a akvizície ministerstva pred podpisom zmluvy a dodatku k zmluve v programe Rozvoj obrany zašle návrh zmluvy a dodatku k zmluve na posúdenie manažérovi podprogramu programu Rozvoj obrany a v programe Obrana príslušnému rozpočtovému disponentovi 3. stupňa, ktorí sa k zaslanému návrhu zmluvy a dodatku k zmluve vyjadria a rezervujú finančné prostriedky v module *Evidencia zmlúv* integrovaného informačného systému<sup>26)</sup> do troch pracovných dní odo dňa doručenia tohto návrhu. Písomné stanovisko k návrhu zmluvy a dodatku k zmluve zašlú príslušnému verejnému obstarávateľovi.

(8) Úrad pre investície a akvizície ministerstva uvedie v každej uzatvorenej zmluve (dodatku) číslo štruktúrovaného programového prvku (číslo SAP subprojektu), ktorý sa obstaráva, a číslo štruktúrovaného programového prvku, z ktorého sa bude poskytovať preddavok v sume dohodnutej v zmluve (dodatku).

## Čl. 14

### Plnenie uzatvorených zmlúv

(1) Predmet plnenia zmluvy v rozsahu zmluvných podmienok prevezme zodpovedná osoba uvedená v zmluve.

<sup>24)</sup> Napríklad zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 199/2004 Z. z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

<sup>25)</sup> § 12 zákona č. 11/2004 Z. z. v znení zákona č. 277/2009 Z. z.

<sup>26)</sup> Metodický pokyn riaditeľa Úradu pre investície a akvizície ministerstva na používanie modulu „Evidencia zmlúv“ ako súčasť integrovaného informačného systému č. ÚIA-105-179/2010.

(2) Plnenie zmluvne dohodnutých podmienok kontroluje osoba určená riaditeľom Úradu pre investície a akvizície ministerstva alebo vedúcim zamestnancom ostatného verejného obstarávateľa.

(3) Ak je to v zmluve dohodnuté, štátne overovanie kvality vykonáva Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality. Neoddeliteľnou súčasťou potvrdenia o prevzatí predmetu plnenia zmluvy je potvrdenie o zhode podľa dohodnutých zmluvných podmienok. Ak je predmetom zmluvy dodávka výrobkov, ktoré nie sú zaradené do kodifikačného systému Slovenskej republiky, neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je potvrdenie o prevzatí návrhu kodifikačných údajov o výrobku podľa dohodnutých zmluvných podmienok.

(4) Pri evidovaní, kontrole a schvaľovaní účtovných dokladov postupujú verejní obstarávatelia podľa osobitných predpisov<sup>27)</sup> a podľa metodických pokynov sekcie ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva o postupoch účtovania pre rozpočtovú organizáciu RO 02 na kalendárny rok.

(5) Verejní obstarávatelia archivujú dokumentáciu o verejnom obstarávaní zákaziek na tovary, práce a služby vrátane uzatvorených zmlúv podľa zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s interným predpisom.<sup>28)</sup>

## Čl. 15

### Vyhodnocovanie plánu obstarávania zákaziek

(1) Vyhodnocovanie plánu obstarávania zákaziek v rozpočtovej organizácii RO 02 riadi riaditeľ Úradu pre investície a akvizície ministerstva v súčinnosti s vedúcim služobného úradu ministerstva, náčelníkom Generálneho štábu ozbrojených síl Slovenskej republiky, generálnym riaditeľom sekcie obranného plánovania ministerstva, generálnym riaditeľom sekcie vyzbrojovania ministerstva, generálnym riaditeľom sekcie majetku a infraštruktúry ministerstva a s ostatnými verejnými obstarávateľmi.

(2) Na priebežné hodnotenie a riešenie záležitostí obstarávania zákaziek riaditeľ Úradu pre investície a akvizície ministerstva zvoláva pravidelné mesačné porady za účasti zástupcov rozpočtových disponentov 2. stupňa a 3. stupňa.

(3) Riaditeľ Úradu pre investície a akvizície ministerstva predkladá ministrovi obrany Slovenskej republiky a rozpočtovým disponentom 2. stupňa informáciu o plnení plánu obstarávania zákaziek za predchádzajúci mesiac; táto informácia obsahuje počet zmlúv (dodatkov), názov a predmet zmluvy, dodávateľa a výšku finančných prostriedkov. V informácii uvedie počet vykonaných elektronických aukcií v predchádzajúcom mesiaci za Úrad pre investície a akvizície ministerstva.

(4) Na rokovanie kolégia ministra obrany Slovenskej republiky predkladá riaditeľ Úradu pre investície a akvizície ministerstva správu o plnení plánu obstarávania zákaziek.

---

<sup>27)</sup> Napríklad zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>28)</sup> Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 12/2005 o registratúrnom poriadku a registratúrnom pláne v znení smerníc Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 23/2009.

## **Čl. 16** **Prechodné ustanovenie**

Výkon práv a povinností vyplývajúcich z rámcových dohôd, realizačných zmlúv a ostatných typov zmlúv, ktoré uzatvorili podľa doterajších smerníc sekcia majetku a infraštruktúry ministerstva a spoločné centrum materiálového manažmentu, prechádza dňom nadobudnutia účinnosti týchto smerníc na Úrad pre investície a akvizície ministerstva v plnom rozsahu.

## **Čl. 17** **Zrušovacie ustanovenia**

Zrušujú sa:

1. smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 31/2008 o verejnom obstarávaní,
2. smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 37/2009, ktorými sa menia a dopĺňajú smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 31/2008,
3. smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 92/2010, ktorými sa menia smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 31/2008.

## **Čl. 18** **Účinnosť**

Tieto smernice nadobudnú účinnosť odo dňa vyhlásenia vo Vestníku Ministerstva obrany Slovenskej republiky.

**Ľubomír G A L K O**, v. r.  
**minister obrany**  
**Slovenskej republiky**

Č. ÚIA-150-49/2011

Príloha č. 1  
k smerniciam Ministerstva obrany  
Slovenskej republiky č. 19/2011

**ZOZNAM KOMODÍT  
PODLIEHAJÚCICH OD 1. JANUÁRA 2007  
CENTRALIZÁCII VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

**Tabuľka č. 1 – zoznam komodít povinne nadobúdaných  
prostredníctvom centrálnej organizácie**

Por. č.	Názov komodity	Stručný opis	Kód CPV <sup>1)</sup>
1.	kancelársky papier	papier rôznych veľkostí a hmotnosti všetky druhy spolu	3019xxxx-x
2.	obálky	obálky rôznych veľkostí všetky druhy spolu	3019xxxx-x
3.	osobné automobily	osobné motorové vozidlá – nižšia trieda, stredná trieda, vyššia trieda	3411xxxx-x
4.	pneumatiky	pneumatiky pre motorové vozidlá všetkých druhov	3435xxxx-x
5.	poistenie osobných motorových vozidiel	– povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	66514110-0
		– poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	66516100-1
6.	opravy a údržba osobných motorových vozidiel	opravy a údržbárske služby pre osobné motorové vozidlá a súvisiace vybavenie	5011xxxx-x

**Tabuľka č. 2 – zoznam komodít dobrovoľne nadobúdaných  
prostredníctvom spoločného obstarávania**

Por. č.	Subjekty zapojené do spoločného obstarávania	Názov komodity	Kód CPV	Subjekt zabezpečujúci spoločné obstarávanie
1.	ústredný orgán štátnej správy a organizácie v jeho pôsobnosti	letecké dopravné služby (letenky)	604xxxxx-x	Ministerstvo zahraničných vecí Slovenskej republiky
2.	ústredný orgán štátnej správy a organizácie v jeho pôsobnosti	kancelárske stroje, vybavenie a spotrebný materiál okrem počítačov, tlačiarň a nábytku	30100000-0	Úrad vlády Slovenskej republiky
		rôzne kancelárske zariadenia a potreby	3019xxxx-x	

<sup>1)</sup> Nariadenie Komisie (ES) č. 213/2008 z 28. novembra 2007, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o Spoločnom slovníku obstarávania a smernice Európskeho parlamentu a Rady 2004/17/ES a 2004/18/ES o postupoch verejného obstarávania, pokiaľ ide o revíziu CPV.

**Tabuľka č. 3 – zoznam komodít, ktorých verejné obstarávanie sa môže realizovať špecializovaným verejným obstarávaním prostredníctvom spoločného obstarávania alebo centrálnej organizácie**

Por. č.	Subjekt	Názov komodity	Kód CPV	Ústredný orgán štátnej správy
1.	ministerstvo a organizácie v jeho pôsobnosti	vojenský materiál pre potreby ozbrojených síl Slovenskej republiky – tabuľkový materiál nevojenský a netabuľkový materiál a služby opravy a údržba vojenskej a nevojenskej techniky liečivá, očkovacie látky pohonné látky a mazivá	–	Úrad pre investície a akvizície ministerstva
2.	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky a organizácie v jeho pôsobnosti	lekárske výrobky liečivá zdravotnícky materiál zdravotnícke pomôcky zdravotnícke a laboratórne prístroje a zariadenia	244xxxxx-x 331xxxxx-x	špecializované spoločné obstarávanie realizované Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky špecializovaná centrálna organizácia zriadená Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky
3.	ústredný orgán štátnej správy a organizácie v jeho pôsobnosti	počítačové zariadenia a spotrebný materiál opravy osobných počítačov	302xxxxx-x 5032xxxx-x	špecializované spoločné obstarávanie realizované Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky špecializovaná centrálna organizácia a organizácia zriadená Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
4.	ústredný orgán štátnej správy a organizácie v jeho pôsobnosti	dodávka a založenie kobercov osobné ochranné pracovné prostriedky	39530000-6 18100000-0	centrálna obstarávacia organizácia zriadená Ministerstvom financií Slovenskej republiky

**Poznámka.** – Písmeno x za skupinou čísel je uvedené iba názorne; dosadením ďalších čísel namiesto písmena x do kódu CPV sa bližšie určí komodita.

Príloha č. 2  
k smerniciam Ministerstva obrany  
Slovenskej republiky č. 19/2011

**A. Rozdelenie komodít medzi Úrad pre investície a akvizície ministerstva  
a ostatných verejných obstarávateľov podľa zásobovacích tried**

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
<b>1.</b>	<b>POTRAVINY A KRMIVO</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Poľnohospodárske zásobovanie</b>	/		
	Krmivo pre služobné zvieratá a zvieratá chované na potravinárske účely	/		
	Hnojivá, pesticídy	/		
	Semená a sadenice	/		
	Stelivo pre zvieratá chované na potravinárske účely	/		
<b>1.2.</b>	<b>Živé zvieratá</b>			
	Živé zvieratá chované na potravinárske účely	/		
<b>1.3.</b>	<b>Potraviny</b>			
	Špeciálne kombinované potravinové dávky	/		
	Mäso, hydina, ryby, mlieko, mliečne výrobky, vajcia, ovocie a zelenina, pekárske a obilné výrobky, cukor, cukrárske výrobky, orechy, džemy, želé, zaváraniny, polievky, bujóny, špeciálne diétne potraviny, špeciálne potravinárske prípravky, potravinárske/jedlé oleje a tuky, koreniny a ďalšie prísady, káva, čaj, kakao, balená pitná voda		/	<sup>2)</sup>
	Nealkoholické a alkoholické nápoje		/	<sup>2)</sup>
<b>1.5.</b>	<b>Lekárske a veterinárne potreby a ďalší materiál</b>			
	Humánne liečivá, liečivé látky, liečivé prípravky a diagnostiká, medicínske plyny, krv s výnimkou liečiv potrebných na doplnenie protišokových skriniek, lekárníčiek, tašiek lekára a zásob určených na výcvik v poľných podmienkach	/		
	Liečivá potrebné na doplnenie protišokových skriniek, lekárníčiek, tašiek lekára a zásob určených na výcvik v poľných podmienkach		/	<sup>1)</sup>
	Liečebná kozmetika a toaletné potreby charakteru liečivých prípravkov		/	<sup>1)</sup>
	Veterinárne liečivá a veterinárne biologické prípravky		/	<sup>1)</sup>
	Laboratórne diagnostické látky, činidlá, testovacie súbory a vybavenia		/	<sup>1)</sup>
	Dezinfekčné, dezinfekčné a deratizačné prostriedky, pesticídy		/	<sup>1)</sup>
	Parfumy, toaletné prípravky a púdre	/		
	Toaletné mydlá, holiace prípravky a prostriedky na čistenie zubov	/		
	Osobné toaletné potreby	/		
	Papierové toaletné výrobky/potreby	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
<b>2.</b>	<b>VÝZBROJ A NÁHRADNÉ DIELCE</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Zbrane a zbraňové systémy</b>			
	Zbrane	/		
	Bojová pásová a kolesová technika	/		
	Zariadenia na riadenie paľby	/		
	Riadené strely	/		
	<b>Elektronika a optika</b>			
	Zariadenia na riadenie paľby	/		
	Komunikačné a detekčné zariadenia, zariadenia na koherentné žiarenie	/		
	Prostriedky šifrovej ochrany informácií a materiál potrebný na zabezpečenie šifrových pracovísk		BÚ	<sup>1)</sup>
	Komponenty elektrických a elektronických zariadení/prístrojov	/		
	Svetlovodivý materiál, súčiastky, zostavy a príslušenstvá	/		
	Zariadenia na automatické spracovanie dát, programové vybavenie a ostatný prevádzkový materiál	/		
	Rádiová a elektrotechnická technika	/		
	Technika radiačnej, chemickej a biologickej ochrany	/		
<b>2.2.A.</b>	<b>Vojenská prepravná a podporná technika</b>			
	Lode, malé plavidlá, pontóny a plávajúce doky	/		
	Lodné zariadenia/vybavenie	/		
	Železničné zariadenia	/		
	Vznášadlá, motorové vozidlá, prívesy, jednostopové vozidlá a bicykle	/		
	Ženíjné stroje, zariadenia a ostatný materiál	/		
	Traktory	/		
	Komponenty vozidiel	/		
	Motory, turbíny a ich komponenty	/		
	Záchranné a bezpečnostné zariadenia	/		
	Poľnohospodárske stroje a zariadenia	/		
<b>2.2.B.</b>	<b>Náhradné dielce (ND)</b>			
<b>2.2.1.B.</b>	<b>ND do centrálnych skladov</b>			
	ND do zbraní a zbraňových systémov	/		
	ND do bojovej pásovej a kolesovej techniky, do podvozkov tankov, OT a BVP v kombinovaných súpravách	/		
	ND do ostatnej kolesovej techniky a podvozkov kombinovaných súprav	/		
	ND do strojov a zariadení	/		
	ND do rádiovaj a elektrotechnickej techniky	/		
	ND do tylovej techniky	/		
	ND do chemickej techniky	/		
	Pneumatiky	/		
	Tonery, cartridge a pásy do tlačiarní	/		
	Spúšťacie, trakčné a zdrojové akumulátorové batérie pre výzbroj a techniku	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
2.2.2.B.	Zabezpečenie dodávok náhradných dielcov na výzbroj a techniku na ich okamžité sprevádzkovanie (vo forme zmluvy o zabezpečení služby)	/		
2.2.3.B.	<b>ND do ostatnej techniky na zabezpečenie bojaskhopnosti</b>			
	<b>a) ND do ostatnej kolesovej techniky, strojov a zariadení</b>			
	ND a príslušenstvo techniky spotrebného charakteru pre potreby nálezovej opravy na jej okamžité sprevádzkovanie a na zabezpečenie bežnej údržby v útvare (napr. žiarovky, poistky, odrazky, krytky, hadice, tiahla, stýkače, ložiská, prepínače, tlačidlá, skrutky, čapy, rôzne tesnenia, filtre, klinové remene, oceľové laná, reťaze)		/	<sup>1)</sup>
	Osobné a dodávkové automobily a autobusy		/	<sup>1)</sup>
	Cestné a terénne nákladné automobily		/	<sup>1)</sup>
	Jednostopové motorové vozidlá		/	<sup>1)</sup>
	Automobilové žeriavy		/	<sup>1)</sup>
	Traktory		/	<sup>1)</sup>
	Prívesy a návesy		/	<sup>1)</sup>
	Klinové remene		/	<sup>1)</sup>
	<b>b) ND do rádiovkej a elektrotechnickej techniky</b>			
	Prevádzkový materiál okrem tonerov, cartridgov a pásov do PC tlačiarň	/		
	Materiál a tovar spotrebného charakteru na zabezpečenie bežnej údržby a prevádzky PC (napr. čistiace prostriedky a ostatné drobné komponenty k PC) okrem záznamových médií	/		
	Repasácia tonerov, cartridgov a pásov do PC tlačiarň a faxov	/		
	Aktívne a pasívne prvky	/		
	Pre špeciálnu techniku (napr. karty s čipom)	/		
2.3.	<b>Letecká a PVO technika</b>			
	Lietadlá a konštrukčné komponenty lietadlových drakov	/		
	Komponenty na riadenie paľby z leteckých palubných zbraní	/		
	Komponenty na riadenie leteckého bombardovania	/		
	Komponenty a príslušenstvo lietadiel	/		
	Letecké štartovacie, pristávacie a pozemné zariadenia	/		
	Pneumatiky a duše patriace do leteckej techniky	/		
	Motory, turbíny a ich komponenty patriace do leteckej techniky	/		
	Príslušenstvá leteckých motorov	/		
	Zariadenia/vybavenie pre údržbárske a opravárenské dielne patriace do leteckej techniky	/		
	Komunikačné a detekčné zariadenia, zariadenia na koherentné žiarenie patriace do leteckej techniky	/		
	Poplachové, signalizačné/návestné a bezpečnostné systémy patriace do leteckej techniky	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina		Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
			ÚIA	OVO	
		Špeciálne prístroje, laboratórne zariadenia a vybavenie pre LaPVO	/		
		Fotografické zariadenia/vybavenie na letecké snímkovanie	/		
		Špeciálne oblečenie, osobný výstroj a označenie (pre lietajúci personál)	/		
		Nákup špeciálneho leteckého výstroja pre lietajúci personál, padáky a ostatný výsadkový materiál	/		
		<b>Nákup spotrebného materiálu</b>			
		Nákup ostatnej kalibračnej a meracej techniky (KMT) ako sú etalóny, kalibračné prístroje a systémy, špeciálne meracie prístroje pre techniku letectva a PVO	/		
		Nákup spotrebného fotografického materiálu na zabezpečenie pracovísk objektívnej kontroly LaPVO		/	1)
		Nákup spotrebného materiálu na zabezpečenie činnosti automatizovaných systémov LaPVO		/	1)
		Nákup spotrebného materiálu na zabezpečenie údržby a prípravy letiskových plôch		/	1)
		Nákup spotrebného materiálu na zabezpečenie činností leteckej prevádzkovej služby		/	1)
		Nákup spotrebného normalizovaného materiálu na zabezpečenie bežnej údržby leteckej prevádzkovej techniky		/	1)
		Nákup spotrebného normalizovaného materiálu na zabezpečenie bežnej údržby leteckej a PVO techniky		/	1)
		Drobné komponenty, ND a príslušenstvo LaPVO techniky nespotrebného charakteru pre potreby nálezovej opravy na jej okamžité sprevádzkovanie a na zabezpečenie bežnej údržby (napr. hadice, tiahla, stýkače, ložiská, prepínače, krytky, akumulátory, tlačidlá, skrutky, čapy, nekomerčný elektrotechnický materiál)		/	1)
		Drobné komponenty a príslušenstvo leteckého výstroja, padákov a ostatného výsadkového materiálu pre potreby nálezovej opravy na okamžité sprevádzkovanie a na zabezpečenie bežnej údržby (napr. ND pre letecké prilby, ochranné povlaky, svietidlá, tesnenia, úchytky, karabínky, blokanty)		/	1)
		Drobné komponenty a príslušenstvo techniky na údržbu letiskových plôch, leteckej prevádzkovej techniky, rádiovkej a rádiolokačnej techniky pre potreby nálezovej opravy na jej okamžité sprevádzkovanie (napr. ventilátory, nože, zametacie segmenty, snímače, lanká, vložky, krytky, čapy, tesnenia, potrubia, hadice, držiaky, svorky, nekomerčný elektrotechnický materiál)		/	1)
	<b>2.4.</b>	<b>Materiál na osobné použitie</b>			
	<b>2.4.1.</b>	<b>Oblečenie, osobný výstroj a označenie</b>			
		Výber nových dodávateľov na obstaranie centrálne dodávaného materiálu na osobné používanie (vojenského a nevojenského), uzatvorenie rámcovej dohody v rámci OS SR	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
	Nákup náhradných dielcov na skompletizovanie a doplnenie súprav výstroja	/		
	Osobné ochranné nepriestrelné prostriedky, pancierové ochrany tela, balistická ochrana jednotlivca (napr. vesty, prilby, okuliare)	/		
	Špeciálny výstrojový policajný materiál (nepriestrelné vesty pre Vojenskú políciu, taktická vesta, protiúderový komplet, odev policajného ostreľovača)	/		
	Prostriedky na individuálnu ochranu jednotlivca	/		
	Vojenské rovnošaty a doplnky, obuv, bielizeň (služobné, spoločenské, slávnostné, reprezentačné, poľné, bojové, pracovné) pre profesionálnych vojakov a profesionálne vojačky	/		
	Športový výstroj	/		
	Špeciálne odevy a doplnky osobného výstroja vojaka	/		
	Drobné rovnošatové doplnky (napr. pásy rukávové pre FOO, SVG – motýlik, šerpa)		/	<sup>1)</sup>
	Súčiastky nadrozmerných veľkostí, ortopedickej obuvi pre vojakov všetkých kategórií		/	<sup>1)</sup>
	Špeciálne doplnkové výstrojové súčiastky a materiál vydávaný podľa noriem, ktorý nie je centrálné zabezpečený (napr. menovky, rukávové znaky útvarov)		/	<sup>1)</sup>
	Výstrojové body pre profesionálnych vojakov	/		
	Znaky, odznaky, insignie a označenie v rozsahu uzatvorenej rámcovej dohody	/		
	Osobná batožina vojaka	/		
	Proviantný výstroj na osobné používanie	/		
	Spacie vaky, osobná, posteľná a stolová bielizeň	/		
	Prostriedky na údržbu a ošetrovanie výstroja a obuvi	/		
	Farby maskovacie na tvár	/		
	<b>Osobné ochranné pracovné pomôcky</b>			
	Osobné ochranné pracovné odevy a kombinézy		/	<sup>1)</sup>
	Pracovné rukavice (napr. gumené, olejovzdorné, kyselinovzdorné, pracovné, kožené, pogumované, textilné, PVC)	/		
	Ochranné rukavice (napr. jednorazové rukavice, vysoké rukavice)		/	<sup>1)</sup>
	Okuliare ochranné pracovné		/	<sup>1)</sup>
	Okuliare slnečné (napr. pre vodičov, príslušníkov čestnej stráže, zahraničné operácie)	/		
	Ochranný výstroj (napr. chrániče kolien a lakt'ov, chrániče sluchu, chrániče zraku, respirátory, ochranné štíty, polomaska, filtre k polomaske, chrániče horných dýchacích ciest, chrániče časti tela a končatín)	/		
	Doplnky pracovných odevov (napr. postroje, opasky, kukly pre zváračov)		/	<sup>1)</sup>
	Ochranné pokrývky hlavy ( napr. kukly, čiapky)		/	<sup>1)</sup>
	Bezpečnostné pokrývky hlavy (napr. prilby)		/	<sup>1)</sup>

Zásobovacia trieda skupina/podskupina		Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
			ÚIA	OVO	
		Odevy chrániace pred počasím (napr. bundy pracovné, kabáty prešivané, pláštenky, pršíplášte)		/	<sup>1)</sup>
		Vesty bezpečnostné a reflexné		/	<sup>1)</sup>
		Dáždniky		/	<sup>1)</sup>
		Špeciálna pracovná obuv (napr. dielektrická, antistatická, pre hasičov)		/	<sup>1)</sup>
		Ostatná obuv (napr. obuv s časťami z gumy alebo plastov, so zvrškami z textilu, sandále, papuče, čižmy, galoše)		/	<sup>1)</sup>
		Ochranná obuv (napr. obuv pracovná, kožená, zimná, protišmyková, pre lekárov, zdravotnícka, obuv s kovovým chráničom špičky)	/		
		Lekárske odevy a doplnky		/	<sup>1)</sup>
		Výstroj pre zamestnancov kuchynských zariadení		/	<sup>1)</sup>
		Výstroj pre hasičov		/	<sup>1)</sup>
		Výstroj pre zamestnancov vo vojenských lesoch		/	<sup>1)</sup>
		Výstroj pre vojenských kynológov		/	<sup>1)</sup>
	<b>2.4.2.</b>	<b>Textílie, kože, kožušiny, odevná a obuvnícka galantéria, stany, zástavky</b>			
		Stany, ubytovacie kontajnery a ostatné kontajnery na zabezpečenie ubytovania	/		
		Kožušnícky materiál v rozsahu rámcovej dohody	/		
		Koža v rozsahu rámcovej dohody	/		
		Obuvnícka galantéria, obuvnícke potreby a materiály na podošvu		/	<sup>1)</sup>
		Textilná galantéria (napr. krajčírskate potreby, nite, gombíky, vypchávk)		/	<sup>1)</sup>
		Textilné tkaniny na rovnošaty		/	<sup>1)</sup>
		Kožená galantéria (napr. kufriky, tašky)		/	<sup>1)</sup>
	<b>2.5.</b>	<b>Nehmotný majetok</b>			
		Programové vybavenie (softvér)	/		
	<b>2.6.</b>	<b>Normy zdravotníckeho a veterinárneho materiálu</b>			
		Nákup zvierat okrem služobných psov		/	<sup>1)</sup>
		Nákup služobných psov		/	<sup>1)</sup>
	<b>3.</b>	<b>POHONNÉ LÁTKY</b>			
	<b>3.1.</b>	<b>Pohonné látky a mazivá, prevádzkové látky a plyny</b>			
	<b>3.1.1.</b>	<b>Palivá, mazivá, oleje a vosky</b>			
		Kvapalné pohonné látky a palivá na báze ropy	/		
		Kvapalné pohonné látky na platobné karty – na základe rámcových dohôd	/		
		Kvapalné pohonné látky na platobné karty – na základe čiastkových zmlúv		/	<sup>1)</sup>
		Kvapalné pohonné látky	/		
		Palivové oleje	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina		Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
			ÚIA	OVO	
		Oleje a tuky na obrábanie, mazanie a hydrauliku	/		
		Rôzne ďalšie vosky, oleje a tuky	/		
		Špeciálne oleje a mazivá centrálné nezabezpečené		/	<sup>1)</sup>
		Prevádzkové látky	/		
<b>4.</b>		<b>KONŠTRUKČNÝ A VŠEOBECNÝ MATERIÁL</b>			
	<b>4.1.</b>	<b>Konštrukčný materiál</b>			
	4.1.1.	Železiarske výrobky a brúsivá		/	<sup>1)</sup>
	4.1.2.	Kovové tyče, plechy, fólie a profily		/	<sup>1)</sup>
	4.1.3.	Rudy, nerasty a základné výrobky z nich		/	<sup>1)</sup>
	4.1.4.	Nekovové suroviny		/	<sup>1)</sup>
	4.1.5.	Špeciálne priemyselné zariadenia	/		
	4.1.6.	Trúbky, potrubia (okrem pohonných látok pozri 4.2.9), hadice a armatúry		/	<sup>1)</sup>
	4.1.7.	Ventily		/	<sup>1)</sup>
	4.1.8.	Prefabrikované/montované konštrukcie/stavby a lešenia	/		
		Prefabrikované/montované a prenosné/prevozné stavby	/		
		Stavebnicové nosné systémy na hromadnú aplikáciu	/		
		Stabilné a plávajúce mosty	/		
		Zásobné/skladovacie nádrže	/		
		Prefabrikované/montované vežové konštrukcie	/		
		Ďalšie rôzne prefabrikované/montované konštrukcie	/		
		Ochranné prístrešky a kryty s pevnými stenami	/		
		Lešeniarske zariadenia, potreby, materiál a debnenie	/		
	4.1.9.	Rezivo, polotovary/výrobky z reziva, preglejky a dyhy	/		
	4.1.10.	Stavebný materiál	/		
	4.1.11.	Priemyselne vyrábaný nekovový materiál	/		
	<b>4.2.</b>	<b>Všeobecný, kancelársky, komerčný, zdravotnícky, veterinárny a proviantný materiál</b>			
	4.2.1.	Ložiská		/	<sup>1)</sup>
	4.2.2.	<b>Drevoobrábacie stroje a zariadenia</b>			
		Drevoobrábacie stroje, strojné píly a frézovacie stroje	/		
		Nástroje, príslušenstvo a prídavné zariadenie k drevoobrábacím strojom		/	<sup>1)</sup>
	4.2.3.	<b>Kovoobrábacie stroje</b>			
		Stroje na frézovanie, vŕtanie, brúsenie, uberanie a delenie materiálu	/		
		Príslušenstvo ku kovoobrábacím strojom (nože, vrtáky, brúsny materiál)		/	<sup>1)</sup>
		Zváracie zariadenia a prístroje na zváranie oblúkom, CO <sub>2</sub> , Mg	/		
		Súpravy na zváranie a rezanie plameňom, metalizácia	/		
		Rôzne zváracie potreby a príslušenstvo, potreby pre mäkké a tvrdé spájkovanie		/	<sup>1)</sup>
		Zváračské polohovadlá a zváracie manipulátory	/		
		Valcovacie a ťažné stolice	/		
		Zariadenie na tepelné a netepelné spracovanie kovov	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
	Zariadenie na povrchovú úpravu kovov	/		
	Ohýbacie a tvarovacie stroje	/		
	Ohýbacie a tvarovacie stroje (ručné bez pohonu)	/		
	Hydraulické a pneumatické lisy s motorovým pohonom	/		
	Mechanické lisy, strihacie a dierovacie stroje s motorovým pohonom	/		
	Ručné lisy	/		
	Dierovacie, prestrihovacie a strihacie stroje bez pohonu	/		
	Stroje na kovanie a buchary	/		
	Stroje na tvarovanie/profilovanie drôtov a kovových pásikov	/		
	Stroje na nitovanie	/		
	Rôzne ďalšie stroje na dodatočné tvarovanie a obrábanie kovov	/		
	Výrobné prípravky, upínacie prípravky a šablóny		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.4.</b>	<b>Špeciálne strojné zariadenia</b>	/		
<b>4.2.5.</b>	<b>Zariadenie na manipuláciu s materiálom</b>			
	Dopravníky	/		
	Podávače materiálu	/		
	Zariadenie bez vlastného pohonu na manipuláciu s materiálom (ručné nízkozdvižné a vysokozdvižné vozíky, plošinové vozíky, manipulačné a dielenské vozíky, nakladacie plošiny a prejazdové zariadenia)	/		
	Zdvíhadlá, žeriavy a otočné stĺpové žeriavy	/		
	Rôzne ďalšie zariadenia na manipuláciu s materiálom, paletizáciu a kontajnerizáciu	/		
	Výtahy a eskalátory, ktoré nie sú pevne spojené s budovou	/		
	Vozíky s elektrickým pohonom (zdvíhacie a plošinové)	/		
	Kladnice, kladkostroje, lanové príslušenstvo, závesné viazacie prostriedky, navijaky a špeciálne zdvíhacie zariadenia	/		
<b>4.2.6.</b>	<b>Špagáty, laná, reťaze a ich príslušenstvo</b>			
	Reťaze a drôtové laná		/	<sup>1)</sup>
	Vláknové laná, špagátové výrobky a motúzy		/	<sup>1)</sup>
	Príslušenstvo k lanám a reťaziam		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.7.</b>	<b>Ručné nástroje a náradie</b>			
	Ručné náradie a nástroje s elektrickým pohonom	/		
	Ručné náradie a nástroje bez pohonu	/		
	Ručné a strojové vrtacie korunky, valcové a kuželovité jamkovače	/		
	Ručné a strojové závitníky, závitové čeluste, závitnice, klieštiny a upínacie puzdrá	/		
	Skrinky/debničky na náradie/nástroje a železiarske výrobky		/	<sup>1)</sup>
	Súpravy ručných nástrojov a ručné strojové vybavenie	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
<b>4.2.8.</b>	<b>Meradlá</b>			
	Pracovné meracie prístroje	/		
	Kontrolné mierky/kalibre a presné vymeriavacie a rysovacie nástroje	/		
	Súpravy a sady meradiel, meradlové vybavenia	/		
<b>4.2.9.</b>	<b>Zariadenia a materiál PL a vybavenie pre dielne</b>			
	Kontrolné a diagnostické prístroje	/		
	Dielenské strojové a prístrojové vybavenie	/		
	Zariadenia na dávkovanie/výdaj/doplňovanie mazív a pohonných látok	/		
	Hadice, armatúry a potrubie pre pohonné látky (PL)	/		
	Nabíjacie zariadenia	/		
<b>4.2.10.</b>	<b>Elektrické vodiče, silové/energetické a rozvodné zariadenia</b>			
	Jednotkové zdroje elektrickej energie založené na využití palivových článkov, ich komponenty a príslušenstvo	/		
	Energetické a rozvodné zariadenia	/		
	Elektromotory	/		
	Ostatné elektrické akumulátory (NiCd, NiMH) a trakčné akumulátory do náradia, strojov, prístrojov a zariadení		/	<sup>1)</sup>
	Monočlánky		/	<sup>1)</sup>
	Elektrické vodiče/drôty a káble		/	<sup>1)</sup>
	Rôzne elektrické silové a rozvodné zariadenia	/		<sup>1)</sup>
	Rôzne fixačné príslušenstvo a vložky do akumulátorov		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.11.</b>	<b>Svietidlá a osvetľovacie zariadenia (prenosné)</b>			
	Elektrické prenosné osvetľovacie zariadenia/ výstroj/výzbroj (napr. prenosné a ručné osvetľovacie zariadenia leteckých plôch)	/		
	Neelektrické osvetľovacie telesá		/	<sup>1)</sup>
	Elektrické svietidlá, osvetľovacie zariadenia, svetelné vybavenie pre dopravné prostriedky	/		
	Vnútorne a vonkajšie elektrické svietidlá/ osvetľovacie zariadenia	/		
<b>4.2.12.</b>	<b>Poplachové, signalizačné/návestné a bezpečnostné systémy</b>			
	Poplachové, signalizačné a bezpečnostné systémy	/		
	Dopravné signalizačné systémy	/		
	Železničné návestné, signalizačné a výstražné zariadenia	/		
<b>4.2.13.</b>	<b>Čerpadlá a kompresory</b>			
	Čerpadlá, kompresory a vývevy	/		
	Odstredivky, separátory/odlučovače, tlakové a vákuové filtre	/		
<b>4.2.14.</b>	<b>Nádoby, obaly, kontajnery a obalový materiál</b>			
	Špeciálne prepravné a skladovacie obaly (kontajnery), kontajnery ISO, kovové palety univerzál S-500, S-1 000	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
	Plechové sudy	/		
	Plastové sudy	/		
	Komerčné/úžitkové a priemyselné fľaše na stlačený plyn		/	<sup>1)</sup>
	Vaky, vrecia a vrecká		/	<sup>1)</sup>
	Plechovky a obalové nádoby/puzdrá a kanistre		/	<sup>1)</sup>
	Debny, váločky, škatule, kartóny, latkové a iné prepravky/debny okrem obalov na muníciu		/	<sup>1)</sup>
	Fľaše, poháre a prepravné nádoby		/	<sup>1)</sup>
	Kotúče a cievky		/	<sup>1)</sup>
	Objemový obalový a baliaci materiál		/	<sup>1)</sup>
	Palety drevené, europalety	/		
	Špeciálne obaly na topografický materiál a mapy		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.15.</b>	<b>Stroje a zariadenia pre stavebné, ťažobné, zemné práce, údržbu ciest a poľnohospodárske zariadenia</b>			
	Banské stroje a zariadenia, stroje a zariadenia pre lomy, stroje a zariadenia na zemné vrty a podobné stroje a zariadenia	/		
	Poľnohospodárske zariadenia	/		
	Žacie silóny, laná		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.16.</b>	<b>Zariadenia na chladenie, klimatizáciu a cirkuláciu vzduchu</b>			
	Klimatizačné zariadenia (iba nákup)	/		
	Chladiace zariadenia (chladničky, veľkokuchynské chladiace zariadenia a mraziace pulty)	/		
	Ostatné klimatizačné zariadenia vrátane dodávky (montáže)	/		
	Komponenty na chladenie a klimatizáciu	/		
	Ventilátory, vetráky, cirkulátory vzduchu a dúchadlá	/		
	Vírivé a podobné chladiace trubice	/		
<b>4.2.17.</b>	<b>Zariadenia na ochranu pred požiarmi, záchranné a bezpečnostné zariadenia</b>			
	Zariadenia a materiál na zachytávanie a odstraňovanie uniknutých nebezpečných látok, prostriedky na ochranu vody a pôdy	/		
	Prenosné hasiace prístroje na ochranu objektov a do výbavy motorových vozidiel a špeciálnej techniky	/		
	Pojazdné hasiace prístroje	/		
	Hasiace látky (penidlá)	/		
	Bezpečnostné a záchranné zariadenia	/		
	Recyklačné a regeneračné zariadenia	/		
	Vecné prostriedky na ochranu pred požiarmi, požiarné hadicové zariadenia, výzbroj a výstroj pre hasičov		/	<sup>1)</sup>

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka	
		ÚIA	OVO		
	<b>4.2.18.</b>	<b>Pece, zariadenia pre parné kotolne a na sušenie</b>			
		Priemyselné kotly	/		
		Výmenníky tepla a kondenzátory pary	/		
		Priemyselné pece, vypaľovacie pece, chladiace pece a sušiacie pece/sušiarne	/		
		Sušičky, dehydrátory a anhydrátory vrátane evaporátorov	/		
		Zariadenia na čistenie vzduchu	/		
	<b>4.2.19.</b>	<b>Zariadenia na domovú inštaláciu, vykurovanie a hygienu, sanitárna technika</b>			
		Vodovodná armatúra a príslušenstvo domovej inštalácie		/	<sup>1)</sup>
		Zariadenia na priestorové vykurovanie a domáce ohrievače vody	/		
		Jednotkové spaľovacie zariadenia	/		
	<b>4.2.20.</b>	<b>Zariadenia na čistenie vody a odpadových vôd</b>			
		Zariadenia na čistenie/úpravu odpadových vôd		/	<sup>1)</sup>
	<b>4.2.21.</b>	<b>Komponenty elektrických a elektronických zariadení</b>			
		Elektroinštalčný materiál a elektronické komponenty		/	<sup>1)</sup>
	<b>4.2.22.</b>	<b>Elektrické vodiče, silové/energetické a rozvodné zariadenia</b>			
		Silové/energetické a rozvodné zariadenia (transformátory a elektrárne)	/		
	<b>4.2.23.</b>	<b>Svietidlá, osvetľovacie zariadenia a svetelné zdroje (stacionárne)</b>			
		Vnútorne a vonkajšie elektrické svietidlá/osvetľovacie zariadenia	/		
		Elektrické svetelné zdroje (žiarovky, žiarivky)		/	<sup>1)</sup>
		Predradníky, objímky a zapalovače		/	<sup>1)</sup>
	<b>4.2.24.</b>	<b>Nábytok</b>			
		Nábytok a vnútorné zariadenie (zostavy nábytku na základe architektonického návrhu, veliteľské zostavy nábytku – vyšší a nižší štandard, sedacie súpravy, sedadlá, kreslá, stoličky, stoly aj s kontajnermi, stolíky, skrine a skrinky, certifikované bezpečnostné trezory a kovové skrine, knižnice, vitríny, posteľe, lôžka, pohovky, váľandy, šatníky, vešiaky, školský a jedáľenský nábytok, lavice, plastový nábytok, archivačné a kartotékové skrine, regály, dielenské pracovné, manipulačné a triediace stoly, stoly pre dozorného a dispečera, matrace, podhlavníky, ratanový nábytok, poľný nábytok a zariadenie na ubytovanie v poľných podmienkach)	/		
		Ostatný nábytok a interiérové vybavenie (kuchynské linky, príborníky, police, stojany, schránky, podstavce, pulty, vešiakové steny, nábytok pre bohoslužby)		/	<sup>1)</sup>

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
	<b>4.2.25. Bytové a komerčné vybavenie, dekorácie, podlahové krytiny, doplnky a komerčné spotrebiče</b>			
	Bytové vybavenie a dekorácie	/	/	<sup>1)</sup>
	Podlahové krytiny	/	/	<sup>1)</sup>
	Záclony, závesy, markízy, rolety a žalúzie	/	/	<sup>1)</sup>
	Domáce a komerčné úžitkové nádoby a kontajnery	/	/	<sup>1)</sup>
	<b>4.2.26. Čistiace zariadenia a ďalší materiál</b>			
	Podlahové leštiče, vysávače, čistiace zariadenia a ďalší materiál	/		
	Vysokotlakové čistiace a umývacie prístroje a zariadenia	/		
	Čistiace autopotreby a zmes do ostrekovačov automobilov	/		
	Zmetáky, metly, kefy, špongie, čistiace prípravky a náplne	/		
	<b>4.2.27. Vykurovacie palivá, mazivá, oleje a vosky</b>			
	Vykurovacie palivá	/	/	<sup>1)</sup>
	Mazivá, oleje a vosky	/	/	<sup>1)</sup>
	<b>4.2.28. Kancelárske stroje, systémy na spracovanie textov</b>			
	Písacie stroje (elektronické aj mechanické), kancelárske sádzacie stroje a skartovacie stroje	/		
	Zariadenia pre kancelárske informačné systémy okrem PC	/		
	Kancelárske stroje a zariadenia na záznam a reprodukciu zvuku	/		
	Zariadenia s opticky čitateľným registrom záznamu okrem PC	/		
	Kopírovacie stroje a zariadenia	/		
	Účtovacie stroje, kalkulačky, diktafóny a rôzne ďalšie kancelárske stroje (dierovacie a viazacie stroje, rezačky papiera, laminovacie stroje)		/	<sup>1)</sup>
	<b>4.2.29. Kancelárske potreby</b>			
	Kancelársky papier (xerografický)	/		
	Fólie na fotoreprodukčné práce (do kopírovacích strojov, laserových a atramentových tlačiarní), fólie na laminovanie, hrebene (plastové aj kovové) na väzbu	/		
	Tonery do kopírovacích strojov	/		
	Kancelárske potreby a pomôcky		/	<sup>1)</sup>
	Špeciálne obálky, špeciálne vodoznakové papiere		/	<sup>1)</sup>
	<b>4.2.30. Komunikačné a detekčné zariadenia, zariadenia na koherentné žiarenie</b>			
	Záznamová a reprodukčná videotechnika (videorekordéry, kamery, datavideoprojektory, fotoaparáty, DVD rekordéry a prehrávače, domáce kiná, videoštúdiá, kinematografické prístroje)	/		
	Zariadenia na záznam a reprodukciu zvuku (audioveže, rozhlasové zariadenia, mixážne pulty, audioštúdiá)	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
	Fotografické zariadenia a súpravy okrem fotoaparátov a prístrojov na letecké snímkovanie, doplnkové príslušenstvo a výbava, zariadenia na vyvolávanie filmov a konečnú úpravu fotografií	/		
	Fotografické potreby a fotomateriál		/	<sup>1)</sup>
	Zariadenia a rozvody na prenos satelitného a televízneho signálu a videosignálu		/	<sup>1)</sup>
	Rádiomagnetofóny s CD prehrávačom a MP 3 prehrávačom	/		
	Prenosné a stacionárne zariadenia na ozvučenie miestností a vonkajších priestorov okrem prostriedkov v automobiloch		/	<sup>1)</sup>
	Nosiče zvuku, obrazu a dát, iný spotrebný materiál (kazety, pamäťové karty, diskety, CD, MD, DVD, USB kľúče a iné záznamové médiá okrem HDD a iných komponentov a periférnych zariadení k PC)		/	<sup>1)</sup>
	Vyvolané/spracované filmy		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.31.</b>	<b>Hudobné nástroje a gramofóny, rozhlasové a televízne prijímače</b>			
	Hudobné nástroje	/		
	Časti a príslušenstvo hudobných nástrojov		/	
	Domáce gramofóny, rozhlasové prijímač, autorádiá		/	<sup>1)</sup>
	Televízne prijímače	/		
<b>4.2.32.</b>	<b>Rekreačné a športové vybavenie</b>			
	Športový materiál a športové potreby	/		
	Športový materiál spotrebného charakteru		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.33.</b>	<b>Zdravotnícky a veterinárny materiál, lekárske, stomatologické a veterinárne zariadenia/prístroje, potreby a ďalší materiál</b>			
	Obväzový materiál a chirurgické šijacie vlákna	/		
	Prostriedky zdravotníckej techniky, diagnostické, liečebné a lekárske prístroje, nástroje, potreby a pomôcky pre humánnu medicínu	/		
	Nástroje, prístroje, materiál, vybavenie pre stomatologické pracoviská a pre zubné technické laboratóriá	/		
	Lekárske, zubné a veterinárne röntgenové prístroje, zariadenia a potreby na vybavenie a prevádzku röntgenových pracovísk	/		
	Zdravotnícky nábytok, zariadenia, nádoby a potreby na vybavenie nemocníc, zdravotníckych zariadení a ošetrovní	/		
	Operačný a ochranný výstroj na odbornú činnosť zdravotníckeho (veterinárneho) personálu	/		
	Veterinárne nástroje, prístroje, technika, zariadenie, potreby a špeciálne vybavenie veterinárnych pracovísk	/		
	Nástroje, prístroje, zariadenie, potreby a pomôcky pre očné lekárstvo	/		
	Súpravy, brašne a vybavenie na odbornú činnosť zdravotníckej a veterinárnej služby v poľných podmienkach a pre výcvik	/		
	Výstroj a ostatné chovateľské potreby		/	<sup>1)</sup>

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
<b>4.2.34.</b>	<b>Ďalšie rôzne položky</b>			
	Zberateľské (historické) predmety/položky (múzejné predmety, umelecké predmety a zbierky vrátane obrazov – originálov)	/		
	Identifikačné štítky pre profesionálnych vojakov	/		
	Značky, reklamné prostriedky a identifikačné štítky okrem identifikačných štítkov pre profesionálnych vojakov	/		
	Klenoty a bižutéria	/		
	Vybavenie, potreby a materiál pre cirkevné obrady		/	
	Cintorínske a pohrebné/smútočné vybavenie, potreby a materiál vrátane rakiev a vložiek do rakiev		/	
	Zástavky a vlajky	/		
	Materiál na spoločenskú výzdobu a reprezentáciu okrem umeleckých diel		/	<sup>1)</sup>
	Autopríslušenstvo (poťahy, reťaze, laná, ťažné tyče)	/		
<b>4.2.35.</b>	<b>Zariadenie na prípravu, podávanie stravy a príslušenstvo</b>			
	Zariadenie na varenie, pečenie a podávanie stravy	/		
	Kuchynské zariadenia a spotrebiče	/		
	Sady/súpravy, jednotkové súpravy, vybavenie a moduly na prípravu a podávanie stravy v poľných podmienkach (napr. poľné kuchyne, súpravy skladu proviantu)	/		
	Kuchynské ručné nástroje a riad	/		
	Stolný riad	/		
	Príbory a nože	/		
	Jednorazové kuchynské potreby (papierové obrúsky, servítky a prestieranie)		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.36.</b>	<b>Priemyselne vyrábané nekovové materiály</b>			
	Priemyselne vyrábané gumové a plastové materiály, rôzne ďalšie nekovové materiály (tesnenia, manžety, guferá)		/	<sup>1)</sup>
	Grafické papiere (napr. pre stacionárne tlačiarne), lepenka/kartón, obálky	/		
	Výrobky z papiera okrem obálok, samolepiaci, etiketovací, milimetrový, linajkový a uhlový papier	/		
<b>4.2.37.</b>	<b>Zariadenia pre služby a obchod</b>			
	Maskovacie a klamné zariadenia, maskovacie siete a prostriedky	/		
	Obranné siete, uzávery a zábrany	/		
	Pojazdné prostriedky na čerpanie a úpravu pitnej vody	/		
	Baliace a obalové stroje	/		
	Zariadenie pre práčovne a chemické čistiarne	/		
	Zariadenie na opravu obuvi	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
	Šijacie stroje a opravovne textilu/odevov	/		
	Rôzne ďalšie zariadenie pre služby a obchod (ihly, kriedy a krajčírské metre)		/	<sup>1)</sup>
<b>4.2.38.</b>	<b>Výcvikové trenažéry a pomôcky</b>			
	Zbraňové trenažéry	/		
	Trenažéry na nácvik bojových činností	/		
	Učebne vojenskej odbornej prípravy	/		
	Zariadenia poľných cvičísk	/		
	Učebné a výcvikové pomôcky	/		
	Výcvikové potreby, zariadenia a výstroj pre zvieratá		/	<sup>1)</sup>
<b>4.3.</b>	<b>Špeciálny materiál</b>			
<b>4.3.1.</b>	<b>Prístroje a laboratórne zariadenia a vybavenia</b>			
	Laboratórne zariadenia, potreby a materiál vrátane prostriedkov na kontrolu kvality PL	/		
	Laboratórne sklo a pomôcky		/	<sup>1)</sup>
	Geofyzikálne prístroje, geodetické, fotogrametrické, gravimetrické prístroje a pomôcky, súpravy topografickej techniky vrátane navigačného systému	/		
	Spotrebný materiál na zabezpečenie činnosti poveternostných a topografických pracovísk (veterné rukávy, geodetické klince)		/	<sup>1)</sup>
	Meteorologické prístroje a zariadenia	/		
	Prístroje na kreslenie, rysovanie, vymeňovanie a mapovanie	/		
	Prístroje na meranie prietokov kvapalín a plynov, výšky hladiny kvapalín a mechanického pohybu	/		
	Prístroje na chemickú analýzu	/		
	Prístroje a zariadenia na zisťovanie nebezpečenstva	/		
	Zariadenia na meranie/skúšanie fyzikálnych vlastností	/		
	Klimatotechnologické skúšobné komory a príbuzné zariadenia	/		
	Optické prístroje, skúšobné prístroje/zariadenia, ich komponenty a príslušenstvo	/		
	Váhy okrem laboratórných		/	<sup>1)</sup>
	Kombinované a rôzne ďalšie prístroje	/		
	Prístroje na meranie a skúšanie elektrických a elektronických vlastností	/		
	Prostriedky na kontrolu kvality PL	/		
	Prostriedky na filtráciu PL	/		
	Pomocné technické prostriedky na manipuláciu s PL		/	<sup>1)</sup>
	Chemikálie pre vojenskú výrobu a chemické výrobky	/		
	Súpravy chemikálií pre vojenskú chemickú techniku	/		
	Chemikálie na zabezpečenie činnosti špecializovaných laboratórií		/	<sup>1)</sup>
	Rôzne ďalšie špeciálne chemické látky a prostriedky RCHBO	/		
	Farba KHAKI	/		
	Farbivá a farby	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
	Tlačiarenské, rozmnožovacie zariadenia okrem kopírovacích a iných kancelárskych strojov – pozri 4.2.28 a kníhviazačské zariadenia (polygrafická, kartografická, kartoreprodukčná, reprografická a mikrodokumentačná technika)	/		
	Prístroje na meranie času	/		
	Prístroje na meranie, kontrolu a reguláciu teploty a vlhkosti	/		
	Technické stlačené a skvapalnené plyny		/	<sup>1)</sup>
	Spotrebný materiál na polygrafickú, kartografickú, fotoreprodukčnú, tlačiarenskú a knižársku techniku okrem tonerov do kopírovacích strojov, špeciálne fólie na kartoreprodukčné práce a pre stacionárne tlačiarne, materiál a pomôcky na knižárske práce		/	<sup>1)</sup>
<b>4.3.2.</b>	<b>Učebnice, mapy a iné publikácie</b>			
	Vojenské topografické mapy, mapy v medzinárodných štandardoch, mapy pre pozemné sily, letectvo a PVO	/		
	Letecké mapy a mapový geodetický materiál	/		
	Hydrografické mapy a mapový geodetický materiál	/		
	Topografické mapy a mapový geodetický materiál	/		
	Digitálne mapy a mapový geodetický materiál	/		
	Učebnice, odborná literatúra a brožúry		/	<sup>1)</sup>
	Noviny a periodiká		/	
	Prehľadné geografické mapy, atlasy, automapy, mapy miest, reliéfne a turistické mapy	/		
	Výkresy, technické podmienky/specifikácie a normy		/	<sup>1)</sup>
	Hudobniny		/	<sup>1)</sup>
	Spracované/vyvolané mikrofilmy		/	<sup>1)</sup>
	Rôzne ďalšie písomnosti		/	<sup>1)</sup>
<b>4.3.3.</b>	<b>Vojenské predpisy</b>	/		
<b>4.3.4.</b>	<b>Vojenské tlačivá a iné tlačivá</b>			
	Vojenské tlačivá	/		
	Iné tlačivá		/	<sup>1)</sup>
<b>4.3.5.</b>	<b>Špeciálny čistiaci materiál</b>			
	Špeciálne čistiace a leštiace prostriedky a prípravky	/		
<b>4.3.6.</b>	<b>Štetce, náterové farby/látky, plniče a lepidlá</b>			
	Náterové farby/látky, napínacie laky na lietadlá, laky a podobné výrobky	/		
	Lakovacie a maliarske štetce		/	<sup>1)</sup>
	Konzervačné/ochranné a tesniace prostriedky/látky/zmesi, tmely		/	
	Lepidlá (okrem kancelárskych)		/	<sup>1)</sup>
<b>4.3.7.</b>	<b>Materiál policajných a špeciálnych jednotiek</b>			
	Materiál policajných a špeciálnych jednotiek okrem výstrojového materiálu nakupovaného v ZT II (napr. kufrík kriminalistického technika, kufrík na vyšetrovanie dopravných nehôd, putá, obušky, slzný plyn, zastavovacie terče a pásy, narkotesty, puzdrá)	/		
	Vojenské poznávacie značky	/		

Zásobovacia trieda skupina/podskupina	Názov skupiny, techniky a materiálu	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
5.	MUNÍCIA			
	5.1.	Munícia všetkých druhov a obaly na muníciu		
	5.1.1.	Zbrane	/	
	5.1.2.	Munícia a výbušniny	/	
	5.1.3.	Riadené strely	/	
	5.1.6.	Nádoby, obaly, kontajnery a obalový materiál	/	

**Poznámky. –**

- <sup>1)</sup> Ak súčet finančných limitov zákaziek za jednotlivých ostatných verejných obstarávateľov prekročí finančný limit zákazky s nízkou hodnotou, obstarávanie vykoná Úrad pre investície a akvizície ministerstva.
- <sup>2)</sup> Ak súčet finančných limitov zákaziek za jednotlivých ostatných verejných obstarávateľov prekročí finančný limit podprahovej zákazky, obstarávanie vykoná Úrad pre investície a akvizície ministerstva.

**Použité skratky:**

ÚIA – Úrad pre investície a akvizície ministerstva

BÚ – Bezpečnostný úrad ministerstva

OVO – ostatný verejný obstarávateľ

**B. Rozdelenie komodít medzi Úrad pre investície a akvizície ministerstva a ostatných verejných obstarávateľov podľa zabezpečenia prác a poskytnutia služieb**

Por. č.	Názov práce a služby	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
<b>1.</b>	<b>Mimovojskové opravy</b>			
1.1.	Mimovojskové opravy bojovej techniky (v rozsahu nálezovej opravy, BO, SO, GO)	/		
1.2.	Mimovojskové opravy ostatnej kolesovej a komerčnej techniky (v rozsahu nálezovej opravy, BO, SO, GO)	/		
1.3.	Mimovojskové opravy techniky v rozsahu štandardnej a bežnej údržby (osobný automobil, dodávkové vozidlo, autobus, traktor, Avia, Liaz, koľajové hnacie vozidlá a hnané vozidlá)		/	<sup>1)</sup>
1.4.	Mimovojskové bežné opravy techniky v rozsahu štandardnej a bežnej údržby, ktoré nemožno zrealizovať vojskovým spôsobom, s písomným súhlasom náčelníka spoločného centra materiálového manažmentu		/	<sup>1), 2)</sup>
1.5.	Bežné opravy strojov, prístrojov, technických a pracovných prostriedkov v rozsahu štandardnej a bežnej údržby v civilnom sektore		/	<sup>1)</sup>
1.6.	Mimovojskové opravy pneumatík a duší, ktoré nemožno zrealizovať z materiálov na rekonštrukciu plášťov a opráv pneumatík a duší		/	<sup>1)</sup>
1.7.	Mimovojskové opravy (GO, SO) náhradných dielcov pozemnej výzbroje a techniky	/		
1.8.	Mimovojskové opravy rádiostanic a ostatných prostriedkov na zabezpečenie spojenia, ktoré nemožno zrealizovať vojskovým spôsobom	/		
1.9.	Mimovojskové opravy výzbroje a techniky letectva a PVO v rozsahu SO a GO	/		
1.10.	Mimovojskové opravy ND na výzbroj a techniku letectva a PVO	/		
1.11.	Mimovojskové opravy ND na výzbroj a techniku letectva a PVO v rozsahu BO, SO, nálezovej opravy, revízie, kalibrácie, nastavenia, kontroly parametrov, predĺženia medzitechnického rezurzu a pod. potrebných na zabezpečenie bežnej prevádzky, ktoré nemožno naplánovať do plánu centrálného obstarávania, a vyskytli sa v bežnej prevádzke v priebehu roka		/	<sup>1)</sup>
1.12.	Mimovojskové opravy ND v ZT II a agregátov v rozsahu SO a GO v centrálnych skladoch	/		
1.13.	Servisné opravy automatizovaných systémov velenia ZT II, extraktorov a klimatizačných zariadení rádiolokačnej techniky	/		
1.14.	Opravy nábytku a vnútorného zariadenia vrátane trezorov		/	<sup>1)</sup>
1.15.	Opravy, revízie, prelaborácie munície, predlžovanie technického života munície	/		
<b>2.</b>	<b>Kalibrácie, skúšky, úpravy a odborné prehliadky prístrojov, zariadení a munície</b>			
2.1.	Úpravy techniky ZT II podľa technických bulletinov s dodávkami materiálu	/		
2.2.	Revízie tlakových nádob		/	
2.3.	Kalibrácia a opravy etalónov kalibračnej a meracej techniky a meracích prístrojov a zariadení, ktoré nemožno zrealizovať vojskovým spôsobom	/		

Por. č.	Názov práce a služby	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
2.4.	Odborné prehliadky, odborné skúšky prístrojov a zariadení, ktoré nemožno zrealizovať vojskovým spôsobom		/	<sup>1)</sup>
2.5.	Odborné technické prehliadky a revízie strojov, prístrojov, technických a pracovných prostriedkov, ktoré nemožno zrealizovať vojskovým spôsobom		/	<sup>1)</sup>
2.6.	Skúšky, klasifikácia munície, kvalifikácia výbušnín, certifikácia muničných obalov, ošetrovanie chýb munície	/		
2.7.	Kalibrácie a opravy prostriedkov šifrovej ochrany informácií a materiálu potrebného na zabezpečenie šifrových pracovísk		BÚ	<sup>2)</sup>
3.	Našívanie rukávových znakov na vojenskú rovnošatu		/	<sup>1)</sup>
4.	Zneškodňovanie nebezpečných odpadov	/		
4.1.	Zneškodňovanie ďalších odpadov okrem nebezpečných a komunálnych odpadov	/		
5.	Dlhodobé uloženie pozemnej výzbroje a techniky	/		
6A.	Údržba a opravy systému programového vybavenia (softvéru), informačných technológií leteckej techniky, prostriedkov PVO a bulletinovej služby pre techniku ZT II		/	<sup>1)</sup>
6B.	Údržba a opravy zariadení systému informačných technológií leteckej techniky, prostriedkov PVO a bulletinovej služby pre techniku ZT II	/		
7.	Servisné a profylakčné práce výcvikových zariadení LaPVO a snímateľných topografických zariadení lietadiel a vrtuľníkov	/		
8.	Predlžovanie technického života, revízie a opravy leteckej munície a munície PVO	/		
9.	Poplatky za káblové satelitné a televízne rozvody		/	
10.	Úhrada za služby verejnosti (rozhlas a televízia)	/		
11A.	Pranie, chemické čistenie, údržba výstroja a materiálu	/		
11B.	Oprava a repasácia nepriestrelných viest	/		
11C.	Oprava osobného výstroja vojaka (napr. nosný modulárny systém, prilby, tašky)	/		
12.	Likvidácia munície, výbušnín a muničných elementov	/		
13.	<b>Zákonné poistenie</b>			
13.1.	Zákonné poistenie motorových vozidiel	/		
13.2.	Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú tretím osobám pri prevádzke hnacích dráhových vozidiel a nákladných železničných vozňov	/		
13.3.	Doplňkové poistenie prepravovaného tovaru, osôb v medzinárodnej a vo vnútroštátnej doprave		/	<sup>1)</sup>
14.	Poistenie leteckej techniky pri letoch do zahraničia	/		
15.	<b>Stravovacie služby</b>			
15.1.	Stravovacie služby vo forme stravovacích poukážok	/		
15.2.	Stravovacie služby vo forme ekonomického prenájmu vojenského stravovacieho zariadenia	/		
15.3.	Stravovacie služby na odlúčených pracoviskách a pobočkách útvarov poskytované v civilných stravovacích zariadeniach		/	<sup>4)</sup>
16.	Štúdie, expertízy, posudky	/		
17.	Audítorské služby, tlmočnicke a prekladateľské služby	/		
18.	Služby a výkony na zabezpečenie zahraničných aktivít	/		

Por. č.	Názov práce a služby	Verejný obstarávateľ		Poznámka
		ÚIA	OVO	
<b>19.</b>	<b>Preprava</b>			
<b>19.1.</b>	Medzinárodná preprava osôb, techniky a materiálu	/		
	<b>19.1.1.</b> Cestná preprava	/		
	<b>19.1.2.</b> Námorná preprava	/		
	<b>19.1.3.</b> Železničná preprava	/		
	<b>19.1.4.</b> Letecká preprava	/		
	<b>19.1.5.</b> Kombinovaná preprava	/		
<b>19.2.</b>	Vojenská úverová preprava nákladov po železnici	/		
<b>19.3.</b>	Cestovné – nepravidelná preprava		/	
<b>19.4.</b>	Prepravné po vojenských železničných vlečkách		/	
<b>19.5.</b>	Údržba a dohľad na vojenských železničných vlečkách		/	
<b>19.6.</b>	Údržba a bežné opravy železničného zvršku na vojenských železničných vlečkách		/	
<b>20.</b>	<b>Školenia a kurzy</b>			
<b>20.1.</b>	Odborná spôsobilosť a súvisiace opakované školenia (napr. bezpečnostný technik, hasič, pracovník železničnej vlečky, osoba odborne spôsobilá na verejné obstarávanie)		/	<sup>1), 2)</sup>
<b>20.2.</b>	Odborná spôsobilosť a súvisiace opakované školenia (napr. colný deklarant, špeditér, bezpečnostný poradca na prepravu nebezpečných vecí – ADR a RID, vodič na prepravu nebezpečných vecí – ADR, vodič skupiny B, C a E, zvárač plameňom CO <sub>2</sub> , rezanie kyslíkom, žeriavnik, obsluha vysokozdvížných vozíkov)		/	<sup>1), 2)</sup>
<b>21.</b>	Organizovanie športových podujatí, krátkodobý prenájom športových zariadení (plaváreň, telocvičňa)		/	<sup>1)</sup>
<b>22.</b>	Zber, skladovanie, odvoz a likvidácia vyradených registratúrnych záznamov a papierového odpadu		/	
<b>23.</b>	Tlačiarenské, publikačné a súvisiace služby		/	
<b>24.</b>	Vykonávanie akreditačných, autorizačných, certifikačných činností, dohľadov a externých auditov skúšobných a kalibračných laboratórií a odborných pracovísk		/	
<b>25.</b>	Poskytovanie meteorologických údajov a informácií	/		
<b>26.</b>	<b>Poštové a doručovateľské služby</b>		/	<sup>3)</sup>
<b>27.</b>	<b>Telekomunikačné služby</b>			
	<b>27.1.</b> Verejné telefónne služby		/	<sup>3)</sup>
	<b>27.2.</b> Mobilné telefónne služby		/	<sup>3)</sup>
	<b>27.3.</b> Služby neverejnej súkromnej siete		/	<sup>3)</sup>
<b>28.</b>	<b>Servis a prevádzka telekomunikačných systémov</b>	/		
<b>29.</b>	<b>Prenájom telekomunikačných okruhov a liniek</b>		/	<sup>3)</sup>
<b>30.</b>	<b>Poskytovanie služby internetu</b>	/		
<b>31.</b>	<b>Servis a prevádzka informačných systémov, ktorá sa netýka rozširovania ich funkcionality</b>			
	<b>31.1.</b> Servis a prevádzka informačných sietí	/		
	<b>31.2.</b> Licenčné poplatky	/		
<b>32.</b>	<b>Služby súvisiace s PC</b>			
	<b>32.1.</b> Služby súvisiace so správou PC	/		
	<b>32.2.</b> Počítačové podporné služby a poradenstvo	/		
	<b>32.3.</b> Služby pre počítačové siete	/		
	<b>32.4.</b> Oprava PC a koncových zariadení	/		

**Poznámky. –**

- <sup>1)</sup> Ak súčet finančných limitov zákaziek za jednotlivých ostatných verejných obstarávateľov prekročí finančný limit zákazky s nízkou hodnotou, obstarávanie vykoná Úrad pre investície a akvizície ministerstva.
- <sup>2)</sup> Ak ide o vojenský materiál, obstarávanie vykoná Úrad pre investície a akvizície ministerstva.
- <sup>3)</sup> Služby zabezpečuje základňa stacionárnych komunikačných a informačných systémov.
- <sup>4)</sup> Ak súčet finančných limitov zákaziek za jednotlivých ostatných verejných obstarávateľov prekročí finančný limit podprahovej zákazky, obstarávanie vykoná Úrad pre investície a akvizície.

**Použité skratky:**

ÚIA – Úrad pre investície a akvizície ministerstva

ZaSKIS – základňa stacionárnych komunikačných a informačných systémov

BÚ – Bezpečnostný úrad ministerstva

OVO – ostatný verejný obstarávateľ

BO – bežná oprava

SO – stredná oprava

GO – generálna oprava

**C. Zoznam komodít, ktoré zabezpečuje Úrad pre investície a akvizície ministerstva  
a ostatní verejní obstarávatelia pri správe, prevádzke a rozvoji nehnuteľného majetku**

Por. č.	Stavebné práce a služby	Verejný obstarávateľ		Poznámky
		ÚIA	SAMaV	
<b>1.</b>	<b>Služby</b>			
1.1.	Služby a výkony na zabezpečenie upratovania vnútorných priestorov	/		
1.2.	Služby a výkony na zabezpečenie upratovania vonkajších priestorov	/		
1.3.	Služby a výkony na zabezpečenie obslúh tepelno-technických zariadení	/		
1.4.	Služby a výkony na zabezpečenie obslúh čistiarní odpadových vôd	/		
1.5.	Služby a výkony na zabezpečenie fyzickej ochrany objektov	/		
<b>2.</b>	<b>Energie</b>			
2.1.	Elektrická energia	/		
2.2.	Para		/	<sup>2)</sup>
2.3.	Plyn	/		
2.4.	Tepelná energia		/	<sup>2)</sup>
2.5.	Palivá	/		
2.6.	Vodné a stočné		/	<sup>2)</sup>
<b>3.</b>	<b>Rutinná a štandardná údržba budov, priestorov, zariadení</b>			
3.1.1.	Rutinná a štandardná údržba strojov, prístrojov a zariadení pevne spojených s budovou (napr. kotlov, vykurovacích telies, výťahov, čističiek odpadových vôd, vodovodov a vodovodných zariadení, zabezpečovacích systémov, časomerných zariadení)		/	<sup>1)</sup>
3.2.1.	Rutinná a štandardná údržba budov, priestorov a zariadení – administratívnych budov, skladov, dielní a dielenských zariadení, stravovacích, ubytovacích, rekreačných, športových a kultúrnych zariadení, výstavných priestorov, garáží, pamiatkových objektov		/	<sup>1)</sup>
<b>4.</b>	<b>Prenájom</b>			
4.1.	Prenájom prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení		/	<sup>1)</sup>
<b>5.</b>	<b>Služby ostatnej infraštruktúry</b>			
5.1.1.	Všeobecné služby – kominárske práce, čistenie vodných tokov, dezinfekcia, deratizácia a dezinfekcia nehnuteľného majetku, herbicídny postrek plôch, odborné prehliadky a skúšky zariadení, odvoz odpadov, sťahovanie hnutel'ného majetku		/	<sup>1)</sup>
5.2.1.	Špeciálne služby – demolácie a plošné asanácie, prieskumné projektové práce nesúvisiace s výstavbou, meranie a monitorovanie, odborné prehliadky a skúšky vyhradených zariadení a požiarňých vodovodov, ekologická sanácia územia, geologický prieskum		/	<sup>1)</sup>
5.3.	Odborné posudky a rozborý		/	<sup>1)</sup>

Por. č.	Stavebné práce a služby	Verejný obstarávateľ		Poznámky
		ÚIA	SAMaV	
<b>6.</b>	<b>Investičná výstavba</b>			
6.1.	Stavebné práce a dodávky technologického zariadenia súvisiace so stavbou v oblasti investičnej výstavby a technickým zhodnotením v rámci zabezpečenia prevádzky budov		/	<sup>1)</sup>
6.2.	Architektonické a inžinierske služby v oblasti investičnej výstavby		/	<sup>1)</sup>
6.3.	Služby súvisiace so správou nehnuteľného majetku, geometrické plány	/		
6.4.	Znalecké posudky – nehnuteľný majetok pre potreby správneho konania alebo iného obdobného konania		/	<sup>3)</sup>
6.5.	Hasiace zariadenia – systém automatického hasenia		/	<sup>1)</sup>

**Poznámky. –**

- <sup>1)</sup> Ak súčet finančných limitov zákaziek za jednotlivých ostatných verejných obstarávateľov prekročí finančný limit zákazky s nízkou hodnotou, obstarávanie vykoná Úrad pre investície a akvizície ministerstva.
- <sup>2)</sup> Verejnú obstarávanie zákazky sa uskutočňuje v súlade s § 58 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- <sup>3)</sup> Ak súčet finančných limitov zákaziek za jednotlivých ostatných verejných obstarávateľov prekročí finančný limit nadlimitnej zákazky, obstarávanie vykoná Úrad pre investície a akvizície ministerstva.

**Použité skratky:**

ÚIA – Úrad pre akvizície a investície ministerstva  
 SAMaV – správa nehnuteľného majetku a výstavby

Príloha č. 3  
k smerniciam Ministerstva obrany  
Slovenskej republiky č. 19/2011

## POŽIADAVKA NA ZABEZPEČENIE PREDMETU ZÁKAZKY

### A. Identifikácia

- a) program/podprogram/rozpočtový disponent 2. stupňa
- b) rozpočtový disponent 3. stupňa:
  1. názov,
  2. adresa,
  3. zodpovedný vedúci (generálny riaditeľ, riaditeľ, veliteľ, náčelník, vedúci),
  4. telefónne číslo, faxové číslo, e-mailová adresa,
- c) osoba určená na styk s verejným obstarávateľom a na koordináciu obstarávania na strane rozpočtového disponenta 3. stupňa (zodpovedný manažér projektu):
  1. vojenská hodnosť, titul, meno a priezvisko,
  2. telefónne číslo, faxové číslo, e-mailová adresa,
- d) osoba určená (odborník na príslušný predmet zákazky) pre potreby verejného obstarávateľa podľa čl. 3 ods. 2 pri riešení žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov uchádzačov/záujemcov týkajúcich sa podania vysvetlenia a revízných postupov uplatnených vo verejnom obstarávaní:
  1. vojenská hodnosť, titul, meno a priezvisko,
  2. telefónne číslo, faxové číslo, e-mailová adresa.

### B. Základná identifikácia predmetu zákazky

- a) program podľa programového plánu,
- b) číslo projektu programového plánu,
- c) číslo rozhodnutia o používaní v ozbrojených silách Slovenskej republiky, dátum jeho schválenia,
- d) skrátené označenie predmetu zákazky (názov, používané označenie, typ, vzor, výkresové číslo),
- e) zásobovacia trieda/skupina, podskupina (príloha č. 2 k týmto smerniciam),
- f) vojenské číslo materiálu,
- g) kodifikačné číslo (NSN),
- h) množstvo podľa akvizičného projektu na celý čas životného cyklu po jednotlivých rokoch vrátane logistického zabezpečenia,
- i) názov a číslo projektu,
- j) názov a číslo cieľa síl,
- k) spoločný slovník obstarávania (CPV),
- l) vyznačenie priority: áno/nie.

### C. Podrobná špecifikácia predmetu zákazky

- a) podrobné vymedzenie predmetu zákazky na základe jeho podrobného opisu s uvedením technických špecifikácií (§ 34 ods. 1 až 3 a príloha č. 5 zákona o verejnom obstarávaní) odkazom na technické normy, ktoré musí spĺňať predmet zákazky, <sup>1)</sup>
- b) ak nemožno podrobne vymedziť predmet zákazky podľa písmena a), možno sa odvolať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby; takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“;
- c) rozpočtový disponent 3. stupňa pri formulovaní technických požiadaviek použije odkazy na technické špecifikácie, a to najmä na technické normy, ktoré sú prevzaté z európskych alebo z medzinárodných noriem,
- d) požiadavka na verejné obstarávanie nesmie byť diskriminačná; obsahuje dokumentáciu (ak je nevyhnutným podkladom na vypracovanie ponuky) a ďalšie doplňujúce podklady na vypracovanie ponuky.

<sup>1)</sup> Čl. 5 prílohy XVII/1 komplexnej metodiky obranného plánovania č. p. SEOPMZ-118-39/2007-OdOP.

**D. Ďalšie požiadavky súvisiace s predmetom zákazky**

- a) požadované sprievodné služby týkajúce sa predmetu zákazky (napr. inštalácia tovaru, zaškolenie obsluhy, uvedenie do prevádzky), požadovaný doplnkový tovar týkajúci sa predmetu zákazky (ak predmetom zákazky je poskytnutie služby),
- b) požiadavka na sprievodnú dokumentáciu,
- c) špeciálne požiadavky na záručné podmienky, záručný a pozáručný servis,
- d) požiadavky na zabezpečenie náhradných dielcov,
- e) špeciálne požiadavky,
- f) konkrétne definovať ďalšie predmety zákazky, ktoré z dôvodu unifikácie a ekonomickej prevádzky požaduje rozpočtový disponent 3. stupňa spoločne obstarávať; požiadavku doplniť o zdôvodnenie,
- g) určenie a telefonické spojenie zodpovednej osoby, ktorá umožní obhliadku doteraz používaného podobného materiálu, ak nemožno ustanoviť jeho presnú technickú špecifikáciu.

**E. Požiadavky na kodifikáciu predmetu zákazky**

- a) požiadavka na dodanie návrhu kodifikačných údajov o výrobkoch nezarađených do kodifikačného systému Slovenskej republiky podliehajúcich kodifikácii,
- b) zoznam výrobkov predmetu obstarávania podliehajúcich kodifikácii vo forme prílohy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy,
- c) zoznam výrobkov podliehajúcich kodifikácii ustanovuje rozpočtový disponent 3. stupňa, ktorý musí vychádzať zo životného cyklu techniky z hľadiska zásobovania a opráv.

**F. Požiadavky na vykonanie skúšok v rozsahu určenom rozpočtovým disponentom 3. stupňa (napr. skúšky na overenie technických parametrov)**

- a) požiadavka na vykonanie skúšok počas vyhodnocovania ponúk pred prijatím súťažnej ponuky (áno/nie),
- b) podmienky na vykonanie skúšok:
  1. program skúšok,
  2. vykonávateľ skúšok,
  3. trvanie skúšok,
  4. finančné a materiálové zabezpečenie spojené so skúškami,
  5. požiadavky na skúšobnú vzorku,
  6. metodika a kritériá na hodnotenie výsledkov skúšok.

**G. Návrh požadovaných typov dokladov a podmienky predloženia vzoriek slúžiacich na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti ustanovené podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia dodávky tovaru, stavebných prác alebo služieb****H. Návrh kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel na ich uplatnenie, t. j. určí sa rozsah a obsah prípadných podkritérií a relatívna váha s príslušným maximálnym rozpätím****I. Požiadavky na overovanie kvality**

- a) požiadavky na štátne overovanie kvality – predložiť vyplnené tlačivo *Analýza rizík produktu* ako neoddeliteľnú súčasť požiadavky na verejné obstarávanie (tlačivo je zverejnené na webovom sídle [www.uosksok.mil.sk](http://www.uosksok.mil.sk)),
- b) požiadavka na iný spôsob preukázania kvality.

**J. Požiadavky na zabezpečenie dodávok počas krízovej situácie****K. Určenie stupňa utajenia predmetu zákazky a lehoty utajovania****L. Miesto a termín dodávky**

- a) presná adresa miesta, kde má byť predmet zákazky dodaný,
- b) meno a priezvisko materiálového funkcionára zodpovedného za prevzatie predmetu zákazky, telefónne číslo, faxové číslo, e-mailová adresa,
- c) požadovaný termín splnenia dodávky vrátane dodávky návrhu kodifikačných údajov o výrobku.

**M. Zdroj financovania**

- a) presné označenie programu, podprogramu, programu manažmentu, projektu a rozpočtového disponenta,
- b) číslo položky SAP,
- c) celkový finančný limit predmetu zákazky a určenie účtu, z ktorého bude zákazka uhradená (priradenie účtu hlavnej knihy),
- d) celkový finančný limit v požadovanom roku dodania predmetu zákazky,
- e) celkový finančný limit podľa akvizičného projektu najviac na tri roky životného cyklu alebo na celý čas životného cyklu po jednotlivých rokoch vrátane logistickej podpory,
- f) finančné stredisko:
  1. účet hlavnej knihy – účet POZ (syntetický a analytický účet)
  2. pracovný úsek:
  3. nákladové stredisko:
  4. štruktúrovaný prvok projektu:
  5. fond:
  6. rozpočtová podpoložka – kód funkčnej oblasti:
  7. čiastka:
  8. číslo riadka v pláne výdavkov v detailnom vecnom členení podľa komodít: ..... (ID generované).

**N. Prílohy k požiadavke na zabezpečenie predmetu zákazky**

- a) dokumenty z prieskumu trhu preukazujúce nediskrimináciu možných dodávateľov v požadovaných technických parametroch, cenové relácie podobných výrobkov na trhu,
- b) stanovisko k navrhnutým technickým špecifikáciám predmetu zákazky od výskumno-vývojovej zložky v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva príslušnej odbornosti,
- c) ostatné dôležité skutočnosti, ktoré podmieňujú verejné obstarávanie.

**O. Stanoviská a vyjadrenia**

- a) potvrdenie príslušného finančného orgánu o finančnom krytí (*priamo doplniť*),
- b) stanovisko Úradu vojenského letectva ministerstva k leteckej technike (*priamo doplniť*),
- c) stanovisko Bezpečnostného úradu ministerstva (*priamo doplniť*) pri zákazke, ktorej predmet tvoria utajované skutočnosti,
- d) stanovisko sekcie ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva (*priamo doplniť*) pri prioritnej zákazke.

Projektový manažér

.....  
 vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky dátum

Príslušný finančný orgán

.....  
 vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky dátum

Rozpočtový disponent 3. stupňa

.....  
 vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky dátum

Rozpočtový disponent 2. stupňa

.....  
 vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky dátum

Riaditeľ Úradu vojenského letectva ministerstva

.....  
 vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky dátum

Zákazka, ktorej predmet tvoria utajované skutočnosti  
Riaditeľ Bezpečnostného úradu ministerstva

.....  
*vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky*

*dátum*

Zákazka, pri ktorej sa požaduje prioritné obstarávanie  
Generálny riaditeľ sekcie ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva

.....  
*vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky*

*dátum*

Príloha č. 4  
k smerniciam Ministerstva obrany  
Slovenskej republiky č. 19/2011

## POŽIADAVKA NA ZABEZPEČENIE PREDMETU ZÁKAZKY

### Reakvizícia (opakované plnenie), ak je uzatvorená rámcová dohoda alebo iný typ zmluvy na účely uzatvorenia realizačných zmlúv

#### A. Identifikácia

- a) program/podprogram/rozpočtový disponent 2. stupňa
- b) rozpočtový disponent 3. stupňa:
  1. názov,
  2. adresa,
  3. zodpovedný vedúci (generálny riaditeľ, riaditeľ, veliteľ, náčelník, vedúci),
  4. telefónne číslo, faxové číslo, e-mailová adresa,
- c) osoba určená na styk s verejným obstarávateľom a na koordináciu obstarávania na strane rozpočtového disponenta 3. stupňa (zodpovedný manažér projektu):
  1. vojenská hodnosť, titul, meno a priezvisko,
  2. telefónne číslo, faxové číslo, e-mailová adresa,
- d) osoba určená (odborník na príslušný predmet zákazky) pre potreby verejného obstarávateľa podľa čl. 3 ods. 2 pri riešení žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov uchádzačov/záujemcov týkajúcich sa podania vysvetlenia a revízných postupov uplatnených vo verejnom obstarávaní:
  1. vojenská hodnosť, titul, meno a priezvisko,
  2. telefónne číslo, faxové číslo, e-mailová adresa.

#### B. Základná identifikácia predmetu zákazky

- a) program podľa programového plánu,
- b) číslo projektu programového plánu,
- c) číslo rozhodnutia o používaní v ozbrojených silách Slovenskej republiky, dátum jeho schválenia,
- d) skrátené označenie predmetu zákazky (názov, používané označenie, typ, vzor, výkresové číslo),
- e) zásobovacia trieda/skupina, podskupina (príloha č. 2 k týmto smerniciam),
- f) vojenské číslo materiálu,
- g) kodifikačné číslo (NSN),
- h) množstvo podľa akvizičného projektu na celý čas životného cyklu po jednotlivých rokoch vrátane logistického zabezpečenia,
- i) názov a číslo projektu,
- j) názov a číslo cieľa síl,
- k) spoločný slovník obstarávania (CPV),
- l) vyznačenie priority: áno/nie.

#### C. Podrobná špecifikácia predmetu zákazky

- a) názov,
- b) typ,
- c) pri náhradných dielcoch katalógové a výkresové číslo, typ a model techniky, pre ktorú sú náhradné dielce určené,
- d) podkladové materiály/prílohy, ktoré dopĺňajú alebo bližšie charakterizujú predmet zákazky alebo jeho použitie, ak je to nevyhnutné.

#### D. Ďalšie požiadavky súvisiace s predmetom zákazky

- a) požiadavky na inštaláciu predmetu zákazky alebo na jeho uvedenie do prevádzky,
- b) poskytnutie služieb spojených s predmetom zákazky.

**E. Požiadavky na overovanie kvality**

- a) požiadavky na štátne overovanie kvality – predložiť vyplnené tlačivo *Analýza rizík produktu* ako neoddeliteľnú súčasť požiadavky na verejné obstarávanie (tlačivo je zverejnené na webovom sídle [www.uosksok.mil.sk](http://www.uosksok.mil.sk)),
- b) požiadavka na iný spôsob preukázania kvality.

**F. Určenie stupňa utajenia predmetu zákazky a lehoty utajovania****G. Miesto a termín dodávky**

- a) presná adresa miesta, kde má byť predmet zákazky dodaný,
- b) meno a priezvisko materiálového funkcionára zodpovedného za prevzatie predmetu zákazky, telefónne číslo, faxové číslo, e-mailová adresa,
- c) požadovaný termín splnenia dodávky vrátane dodávky návrhu kodifikačných údajov o výrobku.

**H. Zdroj financovania**

- a) presné označenie hlavného programu, podprogramu, projektu a rozpočtového disponenta,
- b) číslo položky SAP,
- c) celkový finančný limit predmetu zákazky a určenie účtu, z ktorého bude zákazka uhradená (priradenie účtu hlavnej knihy),
- d) celkový finančný limit v požadovanom roku dodania predmetu zákazky,
- e) celkový finančný limit podľa akvizičného projektu najviac na tri roky životného cyklu alebo na celý čas životného cyklu po jednotlivých rokoch vrátane logistickej podpory,
- f) finančné stredisko:
  1. účet hlavnej knihy – účet POZ (syntetický a analytický účet)
  2. pracovný úsek:
  3. nákladové stredisko:
  4. štruktúrovaný prvok projektu:
  5. fond:
  6. rozpočtová podpoložka – kód funkčnej oblasti:
  7. čiastka:
  8. číslo riadka v pláne výdavkov v detailnom vecnom členení podľa komodít: ..... (ID generované).

**I. Stanoviská a vyjadrenia**

- a) potvrdenie príslušného finančného orgánu o finančnom krytí (*priamo doplniť*),
- b) stanovisko Úradu vojenského letectva ministerstva k leteckej technike (*priamo doplniť*),
- c) stanovisko Bezpečnostného úradu ministerstva (*priamo doplniť*) pri zákazke, ktorej predmet tvoria utajované skutočnosti,
- d) stanovisko sekcie ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva (*priamo doplniť*) pri prioritnej zákazke.

Projektový manažér

.....  
vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky

dátum

Príslušný finančný orgán

.....  
vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky

dátum

Rozpočtový disponent 3. stupňa

.....  
vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky

dátum

Rozpočtový disponent 2. stupňa

.....  
vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky

dátum

Riaditeľ Úradu vojenského letectva ministerstva

.....  
*vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky*

*dátum*

Zákazka, ktorej predmet tvoria utajované skutočnosti  
Riaditeľ Bezpečnostného úradu ministerstva

.....  
*vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky*

*dátum*

Zákazka, pri ktorej sa požaduje prioritné obstarávanie  
Generálny riaditeľ sekcie ekonomiky a finančného manažmentu ministerstva

.....  
*vojenská hodnosť, titul, funkcia, meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky*

*dátum*

## PLÁN OBSTARÁVANIA ZÁKAZIEK

**Program: Rozvoj obrany/Obrana**

*časť: OdV/OdKIS/ZT I – V/služby/misie*

PLÁN																			
Por. č.	Por. č. PP	Č. SAP	Názov z programu	Typ	Kód CPV	Ciele síl	Cena za jednotku (v €)	Počet jednotiek v r. T	Finančný limit v r. T (v €)	Počet jednotiek v r. T+1	Finančný limit v r. T+1 (v €)	Počet jednotiek v r. T+2	Finančný limit v r. T+2 (v €)	Počet jednotiek za celý cyklus obstarávania	RPP/KFO	RD 3. stupňa	Priorita	ŠOK	OFSP
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

*pokračovanie tabuľky*

PLÁN			VYHODNOTENIE												
Postup VO (plán)	Časový harmonogram obstarávania		Predpoklad dodania zákazky	Typ zmluvy	Číslo zmluvy zo SAP	Číslo zmluvy	Termín		Finančný objem zmluvy (v €)	Postup VO	Dodávateľ (názov, sídlo)	Obstarávateľ (priezvisko)	Plnenie zmluvy (v €)	Rozdiel stĺpcov 10 až 31 (v €)	Poznámka
	Začiatok	Skončenie					podpisu	dodávky							
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36

**Použité skratky:**

PP – programový plán ministerstva

CPV – spoločný slovník obstarávania

r. T – aktuálny rok dodávky zákazky

r. T +1 – nasledujúci rok dodávky zákazky

RPP – rozpočtová podpoložka

RD – rozpočtový disponent 3. stupňa a rozpočtoví disponenti na realizáciu centrálnych výdavkov

Priorita – prioritná požiadavka

ŠOK – štátne overovanie kvality

OFSP – ofsetový program

VO – verejné obstarávanie

KFO – kód funkčnej oblasti

**Poznámka. –**

Časť VYHODNOTENIE sa pri predkladaní plánu obstarávania zákaziek na schválenie nepredkladá.





pokračovanie tabuľky

Program	RPP-KFO	rozpočtoví disponenti 3. stupňa a rozpočtoví disponenti na realizáciu centrálnych výdavkov									V SÚMO	rozpočtoví disponenti 3. stupňa a rozpočtoví disponenti na realizáciu centrálnych výdavkov							N GŠ OS SR	Spolu
		GR SEOP	GR SEVY	GR SEMaI	R OdFaÚ	R OdEaMZ	R BÚ	R VP	HVP	N OdRaF		N SCMM	N OdRaF- misie	ÚHL	V PS	V VzS	V SVaP			
Obrana	ZT IV																			
	Spolu																			
	ZT V																			
	Spolu																			
Spolu po RPP	633002-34																			
	Spolu																			

**Použité skratky:**

ZT – zásobovacia trieda

KFO – kód funkčnej oblasti

V SÚMO – vedúci služobného úradu – rozpočtový disponent 2. stupňa

R OdEaMZ – riaditeľ odboru ekonomického a materiálového zabezpečenia

R VP – riaditeľ Vojenskej polície

GR SEVY – generálny riaditeľ sekcie vyzbrojovania

N OdRaF – náčelník odboru rozpočtu a financovania

V PS – veliteľ pozemných síl

V SVaP – veliteľ síl výcviku a podpory

GR SEOP – generálny riaditeľ sekcie obranného plánovania

RPP – rozpočtová podpoložka

R BÚ – riaditeľ Bezpečnostného úradu

R OdFaÚ – riaditeľ odboru financovania a účtovníctva

HVP – hlavný vojenský prokurátor

GR SEMaI – generálny riaditeľ sekcie majetku a infraštruktúry

N GŠ OS SR – náčelník GŠ OS SR – rozpočtový disponent 2. stupňa

N SCMM – náčelník spoločného centra materiálového manažmentu

V VzS – veliteľ vzdušných síl

ÚHL – Úrad hlavného lekára

Príloha č. 7  
k smerniciam Ministerstva obrany  
Slovenskej republiky č. 19/2011

**VYHLÁSENIE  
O NESTRANNOSTI A DÔVERNOSTI SPRACÚVANÝCH INFORMÁCIÍ**

Verejný obstarávateľ: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky  
(organizačná zložka Ministerstva obrany Slovenskej republiky)  
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava 3

Zákazka: *podlimitná – poskytnutie služieb*  
Postup verejného obstarávania: *verejná súťaž*  
Predmet zákazky: *zabezpečenie právnych služieb*

Podľa § 34 ods. 10 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako osoba, ktorá sa zúčastní na príprave a vyhotovení súťažných podkladov na uvedený predmet zákazky, vyhlasujem, že

- a) zachovám mlčanlivosť o obsahu súťažných podkladov,
- b) zachovám dôvernosť spracúvaných informácií.

*(Titul, meno, priezvisko a vlastnoručný podpis osôb podieľajúcich sa na tvorbe súťažných podkladov)*

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....

Bratislava .....

*dátum podpisu*

**Redakčné oznámenie**

Čiastka 21 Vestníka Ministerstva obrany Slovenskej republiky bola distribuovaná podľa osobitného rozdeľovníka.



---

**Vydavateľ:** Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Kutuzovova 8, PSČ 832 47 Bratislava. Vychádza podľa potreby. Expeduje sa podľa rozdeľovníka oddelenia vnútornej normotvorby organizačného odboru Ministerstva obrany Slovenskej republiky. **Tlač:** oddelenie polygrafických služieb 5. kartoreprodukčnej základne Nemšová.

**Intranetová adresa:** <http://ovn.mil.sk/>